



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

EDITAL

**PREGÃO ELETRÔNICO PMSG COM ITENS EXCLUSIVOS PARA
MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO
PORTE E EQUIPARADAS E ITEM NÃO EXCLUSIVO Nº 034/2019.**

INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 031/2019
(Processo Administrativo n.º 13.018/2018)

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o Município de São Gonçalo, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, realizará licitação para REGISTRO DE PREÇOS, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo menor preço por item, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Federal n. 5.450, de 31 de maio de 2005, do Decreto Municipal nº 142, de 04 de agosto de 2004, do Decreto Municipal nº 057, de 10 de março de 2009, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas atualizações, da Lei Municipal nº 357/2011, a Instrução Normativa SEGES/MPDG n. 03/2018, aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: 10/07/2019.

Horário: 10:00 h

Local: Portal de Compras do Governo Federal – www.comprasgovernamentais.gov.br

1. DO OBJETO

- 1.1 Registro Formal de Preços objetivando futuras aquisições de materiais de limpeza para atender as Secretarias de Administração e Saúde e Defesa Civil do município de São Gonçalo.
- 1.2 A licitação será pelo tipo de menor valor por item conforme tabela constante no Termo de Referência.

2 DO ÓRGÃO GERENCIADOR E ÓRGÃOS PARTICIPANTES

- 2.1 O órgão gerenciador será a Secretaria Municipal de Administração.
- 2.2 Os órgãos participantes serão as Secretarias de Saúde e Defesa Civil.

3 DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1 A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto Municipal nº 057, de 2009.
- 3.2 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

3.3 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.4 Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

3.5 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

3.5.1 Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

4 DO CREDENCIAMENTO

4.1 O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

4.2 O cadastro no SICAF poderá ser iniciado no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, com a solicitação de *login* e senha pelo interessado.

4.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

4.4 O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema, ou ao órgão ou entidade responsável por esta licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.5 A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

5 DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

5.1 Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto na Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

5.1.1 Na hipótese de deserção ou fracasso dos itens destinados à participação exclusiva de microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas na forma do item anterior, será realizada a republicação do edital, com ampla participação, sem exclusividade para os respectivos itens, o que será precedido de competente justificativa e autorização pelas autoridades competentes.

5.2 Não poderão participar desta licitação os interessados:

5.2.1 proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

5.2.2 estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

5.2.3 que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

5.2.4 Empresas que se encontrem sob o regime falimentar;

5.2.5 entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

5.3 Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

5.3.1 que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

5.3.1.1 a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa;

5.3.2 que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;

5.3.3 que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

5.3.4 que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.

5.3.5 que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 16 de setembro de 2009.

5.4 Para fins de deste Edital, entende-se por Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte aptas a participar do presente certame aquelas definidas no Artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/06 e que não se enquadram em nenhuma das situações previstas no § 4º deste mesmo Artigo 3º da Lei Complementar 123/06.

5.4.1 Entende-se por Microempreendedores Individuais aptos a participar do presente certame aqueles definidos na Lei Complementar 128/08.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

5.4.2 Os Microempreendedores Individuais, as Microempresas e as Empresas de Pequenos Porte doravante serão designadas respectivamente por MEI/ME/EPP.

5.4.3 O MEI/ME/EPP deverá entregar fora dos envelopes e no momento do credenciamento e representação, a declaração de enquadramento.

6 DO ENVIO DA PROPOSTA

6.1 O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

6.2 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

6.3 O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

6.4 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.5 Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

6.6 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.6.1 valor unitário por item;

6.6.2 valor global do grupo (lote)

6.6.3 a quantidade de unidades, observada a quantidade mínima fixada no Termo de Referência;

6.6.3.1 em não havendo quantidade mínima fixada, deverá ser cotada a quantidade total prevista.

6.7 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o fornecedor registrado.

6.8 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

6.9 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7 DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

7.2 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis.

7.2.1 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.2 A aceitação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito nas fases subsequentes.

7.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagem entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5.1 O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário, limitado a quatro casas decimais.

7.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7 O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.7.1 O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos.

7.8 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.9 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.10 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.11 Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes.

7.12 A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.13 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

7.14 Encerrada a etapa de lances será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as licitantes qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentado pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

7.15 Caso a melhor oferta válida tenha sido apresentada por empresa de maior porte, as propostas de pessoas qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da proposta ou lance de menor preço serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.16 A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.17 Caso a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes qualificadas como microempresa ou empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.18 Ao final do procedimento, após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

7.18.1 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

8 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

8.1 Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.

8.2. Não será aceita a proposta ou lance vencedor cujo preço seja incompatível com o estimado pela Administração ou manifestamente inexecutável.

8.2.1 Considera-se inexecutável a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos.

8.3 **A proposta de preço contendo as especificações detalhadas dos itens ofertados, com o valor atualizado da licitante detentora da melhor oferta, *folders*/encartes de cada item que compõe o grupo (lote) vencedor, se for o caso; assim como a sua documentação de habilitação, DEVERÁ ser enviada ELETRONICAMENTE, NO PRAZO DE 24 hrs (vinte e quatro) horas contando da solicitação do Pregoeiro, por meio da opção “ENVIAR ANEXO” do Portal Comprasnet, em arquivo único.**

8.4 Caso a Licitante não logre êxito em enviar eletronicamente ou equivocar-se no envio do arquivo através do sítio oficial (COMPRASNET), deverá oficializar a solicitação ao Pregoeiro da reabertura do prazo remanescente no sistema, através de e-mail:



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

pregaoeletronico@pmsg.rj.gov.br contendo o “*printscreen*” da tela e aviso por telefone **(21) 2199-6442 / 2199-6329**. Tal solicitação não será garantia da reabertura de prazo após a análise do Pregoeiro.

8.5 Caso o sítio oficial (COMPRASNET) esteja indisponível, deverá registrar através da Plataforma de Atendimento disponível no Portal de Compras Governamentais (<http://portaldeservicos.planejamento.gov.br> ou 0800-978-9001) um acionamento do ocorrido, remetendo o protocolo através de e-mail: pregaoeletronico@pmsg.rj.gov.br e aviso por telefone **(21) 2199-6442 / 2199-6329** ao Pregoeiro para reabertura do prazo remanescente no sistema. Após análise do Pregoeiro em consulta ao SERPRO, tal solicitação não será garantia da reabertura de prazo.

8.6 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.7. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

8.8. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.8.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.8.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.9. Sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.10. Nos itens em que for admitido oferecer quantitativos inferiores, se a proposta do licitante vencedor não atender ao quantitativo total estimado para a contratação, respeitada a ordem de classificação, poderão ser convocados tantos quantos forem necessários para alcançar o total estimado, observado o preço da proposta vencedora.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.1.1. SICAF;

9.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

- 9.1.3. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).
- 9.1.4. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU (https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:7263467310545::::P3_TIPO_RELACAO:INI_DONEO);
- 9.1.5. Lista de Empresas Sancionadas, mantida pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro – TCE/RJ (<https://www.tce.rj.gov.br/empresas-sancionadas>);
- 9.1.6. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- 9.1.7. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.
- 9.2. O Pregoeiro consultará o Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, em relação à habilitação jurídica e à regularidade fiscal e trabalhista, conforme disposto na Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018.
- 9.2.1. Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.
- 9.2.2. Caso o Pregoeiro não logre êxito em obter a certidão correspondente através do sítio oficial, ou na hipótese de se encontrar vencida no referido sistema, o licitante será convocado a encaminhar, **conforme previsto pelo subitem 8.3**, no prazo de 24(vinte e quatro) horas, documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas, empresas de pequeno porte e das sociedades cooperativas, conforme estatui o art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.
- 9.3. Os licitantes que não estiverem cadastrados no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF além do nível de credenciamento exigido pela Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, deverão apresentar a seguinte documentação relativa à Habilitação Jurídica e à Regularidade Fiscal e trabalhista, nas condições seguintes:
- 9.4. Habilitação jurídica:
- 9.4.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 9.4.2. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

- 9.4.3. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;
- 9.4.4. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- 9.4.5. No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do artigo 8º da Instrução Normativa nº 103, de 30/04/2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio - DNRC;
- 9.4.6. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;
- 9.5. Regularidade fiscal e trabalhista:
- 9.5.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;
- 9.5.2. prova de regularidade com a Fazenda Nacional (certidão conjunta, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, quanto aos demais tributos federais e à Dívida Ativa da União, por elas administrados, conforme art. 1º, inciso I, do Decreto nº 6.106/07);
- 9.6. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa de Débitos e da Certidão Negativa de Dívida Ativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.
- 9.7. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa de Débitos e da Certidão Negativa de Dívida Ativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.
- 9.7.1. prova de regularidade com a Seguridade Social (INSS);
- 9.7.2. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 9.7.3. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 9.7.4. caso o licitante detentor do menor preço seja microempresa, empresa de pequeno porte, ou sociedade cooperativa enquadrada no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.
- 9.8. Em caso de anotação de distribuição de processo de recuperação judicial ou de pedido de homologação de recuperação extrajudicial, deverá ser comprovado, no momento da entrega da documentação de habilitação, que o plano de recuperação já foi aprovado ou homologado pelo Juízo competente, sob pena de inabilitação.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

9.9. Os documentos exigidos para habilitação relacionados nos subitens acima, deverão ser apresentados pelos licitantes **conforme o subitem 8.3, ou seja, ELETRONICAMENTE, NO PRAZO DE 24 hrs (vinte e quatro) horas contando da solicitação do Pregoeiro, por meio da opção “ENVIAR ANEXO” do Portal Comprasnet, em arquivo único, observado o disposto nos subitens 8.4 e 8.5 deste edital.**

9.9.1. Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.10. A menor proposta ofertada pela microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período.

9.10.1. A não regularização fiscal no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.11. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.12. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.13. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.14. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico, **conforme os subitens 8.3 a 8.7 deste edital**, e deverá:

10.1.1. ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.1.2. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

10.2.1. A proposta final, deverá ser encaminhada com os respectivos manuais, encartes/*folders* e demais informações pertinentes ao(s) respectivo(s) item(ns) vencidos no certame.

11. DOS RECURSOS

11.1. O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, se for o caso, concederá o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão (ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

11.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

11.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

12.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

12.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

13. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

13.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da data de seu recebimento.

13.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor (es), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

13.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

13.4.1. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993;

14. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

14.1. Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado receberá a Nota de Empenho por meio eletrônico ou via postal, ou poderá retirá-la nas dependências de cada órgão participante, no prazo de 05 (cinco) dias após a notificação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

14.2. Previamente à contratação, será realizada consulta ao SICAF, LISTA DE INIDÔNEOS DO TCU, LISTA DE EMPRESAS SANCIONADAS DO TCE, CNJ E CEIS pela contratante, para identificar possível proibição de contratar com o Poder Público.

14.3. O prazo previsto no subitem 14.1 poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.

14.3.1. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o fornecedor registrado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

15. - DO PREÇO

15.1. Os preços são fixos e irredutíveis.

15.2. As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93 e no Decreto Municipal nº 057, de 2009.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

16. DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

16.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

17. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

17.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

18. DO PAGAMENTO

18.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

18.2. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente na nota fiscal apresentada.

18.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

18.4. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

18.5. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

18.6. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

18.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

18.8. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

18.9. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

18.10. Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF.

18.11. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

18.11.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

18.12. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)

I = $\frac{6}{100}$

I = 0,00016438

365

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

19. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

19.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

19.1.1. não assinar a ata de registro de preços quando convocado dentro do prazo de validade da proposta, não aceitar/retirar a nota de empenho ou não assinar o termo de contrato decorrente da ata de registro de preços;

19.1.2. apresentar documentação falsa;

19.1.3. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

19.1.4. ensejar o retardamento da execução do objeto;

19.1.5. não mantiver a proposta;

19.1.6. cometer fraude fiscal;

19.1.7. comportar-se de modo inidôneo;



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

19.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

19.3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

19.3.1. Multa de **0,33% (zero vírgula trinta e três por cento)** sobre o valor do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do contratado;

19.3.2. Impedimento de licitar e de contratar com o Município de São Gonçalo e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;

19.4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

19.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

19.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade,

19.7. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

19.8. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

20. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

20.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

20.2. A impugnação será realizada na forma eletrônica, por meio do e-mail pregaoeletronico@pmsg.rj.gov.br.

20.3. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.

20.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

20.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

20.6. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

20.7. As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pelo Pregoeiro serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

21.2. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

21.3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

21.4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

21.5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

21.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

21.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

21.8. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

21.9. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <http://www.comprasgovernamentais.gov.br> e <http://www.saogoncalo.rj.gov.br/licitacaoc/> e também poderão ser lidos e/ou obtidos na Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos, endereço Rua Feliciano Sodré, nº 100, Centro, SG, nos dias úteis, no horário das 9:00 horas às 16:30 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

21.10. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

21.10.1. ANEXO I - Termo de Referência;

21.10.2. ANEXO II – Proposta Comercial;

21.10.3. ANEXO III– Ata de Registro de Preços.

São Gonçalo, 17 de junho de 2019.

ANNA LUIZA PERNI DA CRUZ CARDOSO
Secretária Municipal de Administração
Matricula 118.370



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

**ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA**

1- INTRODUÇÃO:

8.2 O presente projeto é documento integrante do expediente deflagrado para instauração de procedimento licitatório, cujo objeto é a **AQUISIÇÕES FUTURAS DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO E SAÚDE E DEFESA CIVIL DO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO – RJ.**

2 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

2.1. A aquisição de materiais de limpeza é imprescindível para o atendimento das demandas das Secretarias de Administração e Saúde e Defesa Civil para garantir uma adequada prestação de serviços à população e andamento das rotinas administrativas da Administração pública.

3 - OBJETIVO DO TERMO DE REFERÊNCIA

3.1. A presente licitação tem como objetivo a aquisição **DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO E SAÚDE E DEFESA CIVIL DO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO – RJ** pelo sistema de **REGISTRO DE PREÇO**, conforme as condições e especificações constantes no Termo de Referência.

3.2. Ressalta-se que as quantidades informadas nesta licitação referem-se à estimativa de utilização para o período de 12 meses.

3.3. Este documento tem por finalidade, fornecer dados e informações mínimas necessárias aos interessados em participar do certame licitatório, promovido para contratação de fornecimento acima referido, bem como estabelecer as obrigações da(s) empresa(s) sobre a(s) qual(is) recairá a adjudicação do certame.

4 – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO, QUANTIDADES E VALORES ESTIMADOS

ITEM	UN	ESPECIFICAÇÃO	QUANT. SEMAD	QUANT. SEMSDC	QUANT. TOTAL	MÉDIA R\$	VALOR TOTAL R\$
1	FR	ALCOOL LÍQUIDO frasco de 01 litro	200		200	R\$ 4,21	R\$ 842,00
2	UN	ASSENTO PARA VASO SANITÁRIO EM PLÁSTICO, cor BRANCA, med. 800X600MM	100		100	R\$ 19,82	R\$ 1.982,00
3	UN	BALDE, plástico de 10 litros	100		100	R\$ 5,31	R\$ 531,00



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

4	BO	HIPOCLORITO DE SÓDIO , bombona de 5 litros	250	7.200	7.450	R\$ 6,83	R\$ 50.883,50
5	PC	COPO DESCARTÁVEL , 200 ml, pct.c/100 unds cada	3000		3.000	R\$ 2,07	R\$ 6.210,00
6	PC	COPO DESCARTÁVEL , 50 ml, pct.c/100 unds cada	1500		1.500	R\$ 0,99	R\$ 1.485,00
7	LA	CREOLINA lata de 750 ml	10		10	R\$ 7,60	R\$ 76,00
8	BO	DESINFETANTE , bombona 05 litros, fragrância PINHO	25	6.000	6.025	R\$ 5,31	R\$ 31.992,75
9	BB	DETERGENTE BIODEGRADÁVEL , NEUTRO, bombona 5 litros	50	5.760	5.810	R\$ 8,20	R\$ 47.642,00
10	UN	DETERGENTE BIODEGRADÁVEL , NEUTRO, frasco de 500 ML	100		100	R\$ 1,14	R\$ 114,00
11	UN	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA , interfolha, plástico ABS, baixa densidade, alta resistência, med. aprox. 32x26,7x12,8, travas laterais acionadas por pressão	30	360	390	R\$ 22,32	R\$ 8.704,80
12	UN	DISPENSER PARA PAPEL HIGIÊNICO , rolo, medida aproximada 275x270x120mm	30	360	390	R\$ 21,52	R\$ 8.392,80
13	UN	ESPANADOR de pena 35 cm	50		50	R\$ 8,35	R\$ 417,50
14	UN	ESPONJA DUPLA FACE , uma face em fibra sintética c/ material abrasivo e outra em espuma de poliuretano, med. aprox. 7,5x11,2cm, embalada individualmente	250	3.600	3.850	R\$ 0,32	R\$ 1.232,00
15	PC	PALHA DE AÇO nº. 02 , embalado c/ 08 unds	100	480	580	R\$ 0,94	R\$ 545,20
16	UN	FLANELA , medindo 27x40, cor amarela	200	3.600	3.800	R\$ 0,79	R\$ 3.002,00
17	PC	GUARDANAPO DE PAPEL , branco, 20x22 pct c/50 unds	100		100	R\$ 1,30	R\$ 130,00
18	UN	INSETICIDA AEROSOL , mata tudo, 300ml, a base de água	70	360	430	R\$ 6,22	R\$ 2.674,60
19	UN	LIMPADOR MULTIUSO 500 ml	150		150	R\$ 2,29	R\$ 343,50
20	UN	LIXEIRA PLÁSTICA CAPACIDADE 8 L , com tampa	60		60	R\$ 51,83	R\$ 3.109,80
21	UN	LIXEIRA CAPACIDADE 100 L , cor branca, com tampa, acionamento por pedal.	20	360	380	R\$ 109,59	R\$ 41.644,20



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

22	UN	Lustra móveis, brilho seco, embalagem de 200 ml	72	1.440	1.512	R\$ 1,83	R\$ 2.766,96
23	PC	NAFTALINA, pct. c/ 50 gr	200		200	R\$ 1,96	R\$ 392,00
24	UN	PÁ PARA LIXO galvanizada c/cabo longo de 30 cm, em madeira	40	1.800	1.840	R\$ 3,62	R\$ 6.660,80
25	PC	PANO MULTIUSO, pct c/5 unids	200	360	560	R\$ 2,30	R\$ 1.288,00
26	UN	PANO PARA LIMPEZA, tipo saco, duplo, alvejado, branco, med. aprox. 80x50 cm	400	6.000	6.400	R\$ 1,31	R\$ 8.384,00
27	PC	PAPEL HIGIÊNICO ROLO COM 300 MTS, folha simples, 100% branco, pct c/ 08 unids	500		500	R\$ 24,86	R\$ 12.430,00
28	PC	PAPEL TOALHA, interfolha, med. 22,5X21, 100% branca, acondicionada em pct c/1.250 fls	400	6.000	6.400	R\$ 10,48	R\$ 67.072,00
29	UN	PEDRA SANITÁRIA COM SUPORTE, fragrância PINHO	100		100	R\$ 1,63	R\$ 163,00
30	UN	SABÃO DE COCO em barra de 200 g, contendo 5unds	50	2.400	2.450	R\$ 4,83	R\$ 11.833,50
31	UN	SABÃO EM PÓ, cx de 1 kg	150	360	510	R\$ 3,45	R\$ 1.759,50
32	BO	SABONETE LÍQUIDO, aspecto viscoso, fragrância suave, embalagem c/5 litros.	30	2.400	2.430	R\$ 11,89	R\$ 28.892,70
33	UN	DISPENSER PARA SABONETE, capacidade 800 ml, med. aprox. 210x110x100	30	360	390	R\$ 18,69	R\$ 7.289,10
34	PC	SACO PARA ACONDICIONAMENTO DE LIXO, resistente, cor preto, med. 60 litros. Pacote c/100	1000	720	1.720	R\$ 8,47	R\$ 14.568,40
35	PC	SACO PARA ACONDICIONAMENTO DE LIXO, resistente, cor preto, capacidade 100 litros. Pacote c/ 100	1000	1.200	2.200	R\$ 15,32	R\$ 33.704,00
36	UN	SPRAY AROMATIZADOR DE AMBIENTE, fragrância LAVANDA, 400 ml	100	360	460	R\$ 5,62	R\$ 2.585,20
37	UN	VASSOURA DE PELO SINTÉTICO, 30 cm, cabo de madeira	50		50	R\$ 4,97	R\$ 248,50
38	UN	VASSOURA DE PIAÇAÇA, chapa nº. 3	100	1.200	1.300	R\$ 8,56	R\$ 11.128,00
39	UN	CERA LÍQUIDA PRETA, bombona de 5 litros	250		250	R\$ 13,59	R\$ 3.397,50



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

40	UN	ESCOVA PARA SANITÁRIO , cabo de plástico e cerdas nylon, med. aprox. 14x42 cm.	40	600	640	R\$ 2,87	R\$ 1.836,80
41	UN	ALCOOL 70%- Aspecto: Líquido, cor: Incolor, odor: Característico de álcool. Densidade: (g/cm³): 0,8609 a 0, 8706, doseamento: (% v/v): 76,0 a 79,0. Embalagem: 1 litro	50	11.520	11.570	R\$ 3,90	R\$ 45.123,00
42	UN	ALCOOL - Gel à base de álcool para higienização, a 70%, com ação antisséptica, sem enxágue. Composição: Álcool etílico, polímero carboxílico, neutralizante, umectante, conservante, quelante e água deionizada. Prazo de Validade: 24 meses a partir da data de fabricação. Embalagem: 1litro		5.760	5.760	R\$ 6,12	R\$ 35.251,20
43	UN	BALDE GRANDE Balde Plástico reforçado, com alça de arame galvanizado, na cor vermelha, capacidade de 15 litros.	50	600	650	R\$ 4,77	R\$ 3.100,50
44	UN	BALDE GRANDE Balde Plástico reforçado, com alça de arame galvanizado, na cor azul, capacidade de 15 litros.	50	600	650	R\$ 4,77	R\$ 3.100,50
45	UN	BALDE PEQUENO Balde em polipropileno de alta resistência com capacidade mínima de 8 litros alça em metal. Na cor azul	50	600	650	R\$ 3,51	R\$ 2.281,50
46	UN	BALDE PEQUENO Balde em polipropileno de alta resistência com capacidade mínima de 8 litros alça em metal. Na cor vermelha.		600	600	R\$ 3,51	R\$ 2.106,00
47	UN	BOBINA PVC (FILME PARA EMBALAR) papel filme, material pvc-cloreto de polivinila, comprimento 1000 m, largura 60 cm, apresentação bobina, espessura 11 micra com 8kg		96	96	R\$ 65,13	R\$ 6.252,48
48	UN	BOBINA PLASTICA – SACO TRANSPARENTE , picotado medidas aproximadas de 40x50 cm, bobina com 500 sacos.		144	144	R\$ 29,45	R\$ 4.240,80



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

49	UN	CAIXA COLETORA DE PERFURO CORTANTE 13 LITROS , com capacidade para 13 litros, com reforço interno, rígido, incluindo saco plástico tipo sacola ou berço interno impermeabilizado para vazamento, sistema de abertura e fechamento prático, segurança de manuseio, impermeabilidade, proteção contra umidade, instrução de montagem.		7.200	7.200	R\$ 3,61	R\$ 25.992,00
50	GL	CERA LIQUIDA Cera Líquida incolor é indicada para todos os tipos de pisos laváveis porosos ou não porosos, composição e informações do fabricante estampados na embalagem, validade mínima de 12 meses, galão de 5 litros.	50	360	410	R\$ 13,04	R\$ 5.346,40
51	UN	DISCO LAVADOR - Disco para enceradeira industrial, desenvolvido em fibra sintética e mineral abrasivo unida por resina à base de água medindo 350 mm. Na cor preto.		360	360	R\$ 15,87	R\$ 5.713,20
52	UN	DISCO LAVADOR - Desenvolvida em fibra sintética e minerais abrasivos, unidos por resina à base de água medindo 350 mm. Na cor verde.		360	360	R\$ 15,52	R\$ 5.587,20
53	UN	ESCOVA OVAL DE ROUPA material corpo madeira, tratamento superficial envernizado, cerdas em náylon Dimensão aproximada: 4 x12,5 cm,		480	480	R\$ 2,02	R\$ 969,60
54	PC	FIBRA DE LIMPEZA VERDE Produto não tecido à base de fibras sintéticas e minerais abrasivos unidas por resina à prova d'água, usada para limpeza das sujeiras de maior dificuldade. Dimensões aproximadas: 10,2 cm x 26,0 cm. Pacote com 10 unidades.		1.200	1.200	R\$ 10,70	R\$ 12.840,00
55	UN	LIMPA VIDRO Tipo líquido. Cor incolor/azul. Frasco plástico de 500 ml ,com gatilho. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde.		1.440	1.440	R\$ 2,21	R\$ 3.182,40



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

56	UN	LIXEIRA PLASTICA COMUM com tampa 100 litros	50	360	410	R\$ 55,26	R\$ 22.656,60
57	UN	LIXEIRA 30 LITROS Coletor de lixo na cor branca com tampa por acionamento por pedal com capacidade para 30 litros.	50	360	410	R\$ 30,97	R\$ 12.697,70
58	UN	LIXEIRA 60 LITROS Coletor de lixo na cor branca com tampa por acionamento por pedal com capacidade para 60 litros.	50	360	410	R\$ 102,53	R\$ 42.037,30
59	PA	LUVA DE BORRACHA Para limpeza, composição borracha de látex natural, com revestimento interno reforçado, com superfície externa antiderrapante. Tamanho G. deverá estar em conformidade com as normas da ABNT NBR 13.393 na cor verde.		3.600	3.600	R\$ 2,14	R\$ 7.704,00
60	PA	LUVA DE BORRACHA Para limpeza, composição borracha de látex natural, com revestimento interno reforçado, com superfície externa antiderrapante. Tamanho G. deverá estar em conformidade com as normas da ABNT NBR 13.393 na cor amarela.	100	3.600	3.700	R\$ 2,14	R\$ 7.918,00
61	EM	ODORIZADOR /AROMATIZANTE AEROSSOL de ambiente, fragrância suave, spray com no mínimo 360ml.	200	360	560	R\$ 6,41	R\$ 3.589,60
62	EM	PAPEL HIGIÊNICO 100% fibras naturais, picotado, grofado, com relevo, folha simples na cor branca (100 % branca), neutro de primeira qualidade. Medindo aproximadamente 30m x 10 cm (L) embalagem com 04 rolos.		46.080	46.080	R\$ 2,23	R\$ 102.758,40
63	UN	PULVERIZADOR 500 ML - bico rosqueável, desmontável, facilita a limpeza, com 03 funções - spray, jato e fechado, medidas aproximadas 23 x 8 x 13 cm (A X L x P).		240	240	R\$ 4,96	R\$ 1.190,40
64	UN	REMOVEDOR DE CERAS Formulado à base de agentes alcalinizantes, solventes especiais e tensoativos não iônicos, visando à remoção completa de ceras e impermeabilizantes envelhecidos de alta concentração de polímeros acrílicos, metalizados ou não, na preparação de pisos laváveis antes de receber novo tratamento, Composição PH: 11,3 ponto de fulgor:> 100° C Solubilidade em água: completa, Peso específico : 1,02 g/cm Viscosidade: <100 cp. Galão de 5 litros.		480	480	R\$ 28,40	R\$ 13.632,00



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

65	UN	RODO (Puxa e seca) Cabo de madeira plastificada, base com medida mínima de 40 cm, base em alumínio, com uma lâmina de borracha.	50	1.800	1.850	R\$ 6,79	R\$ 12.561,50
66	UN	SAPONÁCEO Saponáceo em pó, frasco em plástico de 300 g. embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número de lote, validade e número do registro do Ministério da Saúde.		360	360	R\$ 1,83	R\$ 658,80
67	PC	SACO INFECTANTE COM SIMBOLOGIA Saco para lixo infectante de polietileno de alta densidade (PEAD) virgem, com capacidade de 200 litros , medindo aproximadamente 90 larg. X altura mínima 115 cm. FICHA TÉCNICA: Suas condições deverão estar de acordo com a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT. Pacote com 100 unidades		720	720	R\$ 57,35	R\$ 41.292,00
68	PC	SACO INFECTANTE COM SIMBOLOGIA Saco para lixo infectante de polietileno de alta densidade (PEAD) virgem, com capacidade de 100 litros , medindo aproximadamente 75 larg. X altura mínima 105 cm. FICHA TÉCNICA: Suas condições deverão estar de acordo com a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT. Pacote com 100 unidades		720	720	R\$ 29,58	R\$ 21.297,60
69	PC	SACO INFECTANTE COM SIMBOLOGIA Saco para lixo infectante de polietileno de alta densidade (PEAD) virgem, com capacidade de 50 litros , medindo aproximadamente 63 larg. X altura mínima 80 cm. FICHA TÉCNICA: Suas condições deverão estar de acordo com a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT. Pacote com 100 unidades.		600	600	R\$ 17,47	R\$ 10.482,00
70	PC	SACO INFECTANTE COM SIMBOLOGIA Saco para lixo infectante de polietileno de alta densidade (PEAD) virgem, com capacidade de 30 litros , medindo aproximadamente 59 larg. X altura mínima 62 cm. FICHA TÉCNICA: Suas condições deverão estar de acordo com a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT. Pacote com 100 unidades		360	360	R\$ 16,77	R\$ 6.037,20



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

71	PC	SACO P/ ROUPARIA Plástico; Capacidade 120L ; Cor: Vermelha - Com solda contínua homogênea e uniforme. Fechamento com fita plástica para amarração embutida na boca do saco ou lacre compatível que vede fortemente. Deve atender as NBRs a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT e atualizações vigentes, pacote com 50 unidades.		120	240	R\$ 71,98	R\$ 8.637,60
72	PC	SACO PRETO Saco para lixo doméstico de polietileno, com capacidade de 200 litros , na cor preta, medindo aproximadamente 90 larg. X altura mínima 1,15 m. FICHA TÉCNICA: Suas condições deverão estar de acordo com a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT. Pacote com 100 unidades.		1.200	1.200	R\$ 25,46	R\$ 30.552,00
73	PC	SACO PRETO Saco para lixo doméstico de polietileno, com capacidade de 30 litros, na cor preta, medindo aproximadamente 59 larg. X altura mínima 62 cm. FICHA TÉCNICA: Suas condições deverão estar de acordo com a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT. Pacote com 100 unidades		360	360	R\$ 12,46	R\$ 4.485,60
74	PC	VASSOURA PIAÇAVA Características Adicionais: montada, com cabo em madeira perfeitamente reto e lixado, medindo aproximadamente 1,20 m.		1.200	1.200	R\$ 7,43	R\$ 8.916,00

VALOR ESTIMADO DA LICITAÇÃO: R\$: 948.545,69

VALOR ESTIMADO SEMAD (Órgão Gerenciador): R\$: 83.552,81

VALOR ESTIMADO SEMSDC (Órgão Participante): R\$: 864.992,88

Obs: No caso de contratação/empenho, o quantitativo mínimo de fornecimento será de 1/12 do quantitativo total.

5- MÉTODO E ESTRATÉGIA DE SUPRIMENTO

5.1. O prazo de entrega do(s) objeto(s) é de 15(quinze) dias corridos, contados da retirada da nota de empenho pela contratada;

5.2. A entrega do(s) objeto(s) conforme pedido efetuado pelas Secretarias de ADMINISTRAÇÃO, deverá ser realizada no Almoxarifado da Secretaria Municipal de



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

Administração, situada na Travessa Uriscina Vargas, nº 36 Mutondo – SG, no horário das **09:00** horas às **16:00** horas;

5.3. A entrega do(s) objeto(s) conforme pedido efetuado pela Secretaria de **SAÚDE E DEFESA CIVIL** deverá ser realizada no Endereço: Rua Drº Francisco Portela, 2421 – Parada 40 - SG, no horário das **09:00** horas às **15:00** horas;

5.4. O(s) objeto(s) não poderá(ão) ter validade na data da entrega inferior a 2/3 (dois terços) do prazo total recomendado pelo fabricante, contra defeitos decorrentes de fabricação e deverá ser realizada a substituição quando for o caso, sem qualquer ônus à Secretaria Solicitante.

5.5. Correrão por conta da Contratada, até a entrega do objeto, todas as despesas referentes à entrega do objeto, como, por exemplo, frete, tributo, etc.

5.6. O(s) objeto(s) deverá(ão) ser entregue(s) em perfeito estado e em sua(s) embalagem(ns) original(is) e em língua portuguesa ou rótulo com as mesmas características, a data de fabricação, modelo, garantia, prazo de validade, lote e o número de registro de INMETRO, etc.;

5.6.1. Poderá ser dispensado o recebimento provisório. Dispensado, o mesmo será substituído por recibo a ser emitido pelo responsável do Almoxarifado Central;

5.6.2. O(s) objeto(s) deverá(ão) ser entregues acompanhados da nota fiscal, onde constará detalhadamente, entre outros, as indicações da marca, fabricante, modelo, procedência, garantia e seu prazo, etc.

5.7. O(s) objeto(s) será(ão) recebido(s) definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, pelo requisitante, após a verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação mediante termo circunstanciado;

5.8. Na hipótese de a verificação a que se refere à cláusula anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.9. O recebimento provisório ou definitivo do(s) objeto(s) não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do Contrato.

5.10. O recebimento do(s) objeto(s) de valor(es) superior(res) a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros, designados pela autoridade competente.

6 - VALIDADE DA PROPOSTA

6.1. O prazo de validade das propostas não deverá ser inferior a 60 dias a contar da data de sua emissão.

7 - VALIDADE DO REGISTRO

7.1. A ata Registro de preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

8 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E CONTRATANTE:

8.1 A CONTRATADA obriga-se a:

8.1.1. A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

8.1.2. Efetuar a entrega do(s) objeto(s) em perfeita(s) condição(ões), no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e demais anexos, acompanhado(s) da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is), conforme Cláusula 05;

8.1.3. Informar as condições de armazenamento adequado do objeto, mediante documento escrito e assinado pelo fabricante ou empresa autorizada pelo mesmo;

8.1.4. Responsabilizar-se pelos vícios e defeitos do(s) objeto(s), de acordo com a Legislação Consumerista (Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990);

8.1.5. Responsabilizar-se pelo transporte, zelo pela conservação do(s) objeto(s) e pela(s) despesa(s) oriunda do(s) mesmo(s) até o local de entrega bem como todos os encargos tributários e outros encargos inerentes aos fornecimentos do(s) objeto(s);

8.1.6. Reparar, corrigir, remover ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, em **10 (dez) dias**, o(s) objeto(s) em que se verifique(m) vício(s), defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

8.1.7. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.8. Prestar esclarecimentos à Contratante sobre eventuais atos ou fatos noticiados que envolvam independentemente de solicitação;

8.1.9. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.10. Indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato.

8.2 A CONTRATANTE obriga-se a:

8.2.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

8.2.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.2.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.2.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, por meio de comissão ou servidor especialmente designado;

8.2.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

8.2.6. Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue, quando em desacordo com as especificações do Edital e seus anexos e legislação aplicável;

8.2.7. Notificar, por intermédio de qualquer meio hábil, à Contratada por quaisquer irregularidades encontradas na execução do contrato;

8.2.8. A Contratada não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9. DA SUBCONTRATAÇÃO:

9.1. Não se admite a exigência de subcontratação para o fornecimento de bens, exceto quando estiver vinculado à prestação de serviços acessórios. Observe-se, ainda, que é vedada a sub-rogação completa ou da parcela principal da obrigação (Decreto nº 8.538, de 2015, art. 7º, inciso I e §2º).

10. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA:

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11. DO CONTROLE SOBRE A FISCALIZAÇÃO/EXECUÇÃO DO CONTRATO:

11.1. Nos termos do artigo 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados;

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 70 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

12. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS:

12.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520/02 e do Decreto municipal nº 142/2004 e 057 de 10 de março de 2009.

13. FUNDAMENTO LEGAL:

13.1. A aquisição dos objetos do presente Termo de Referência tem amparo legal no Decreto municipal nº 142/2004 e nº 057 de 10 de março de 2009 e, subsidiariamente, na Lei nº 8.666/93.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

14. INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

14.1. A Contratada que cometer algumas das infrações constantes nas Leis Federais n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e 10.520, de 17 de julho de 2002, e Decreto Municipal n.º 142, de 04 de agosto de 2004, ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, as seguintes sanções:

14.2. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

14.3. Multa moratória de percentual a ser fixado pelo Edital e minuta contratual por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de dias a serem fixados pelo Edital e minuta contratual;

14.4. Multa compensatória de percentual a ser fixado pelo Edital e minuta contratual sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

14.5. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida.

14.6. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

14.7. Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública direta ou indireta pelo prazo de até cinco anos, quando houver declaração de inidoneidade, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Administração ressarcir a pelos prejuízos causados, depois de decorrido o prazo da sanção aplicada no item anterior.

14.8. Também ficam sujeitas às penalidades do artigo 87, incisos III e IV, da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, as empresas ou profissionais que:

14.9. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

14.10. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

14.11. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

14.12. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho 1993, e, subsidiariamente, a Lei Federal n.º 9.784, de 29 de janeiro de 1999;

14.13. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

15 - DO PAGAMENTO:

15.1. Os pagamentos serão creditados em conta corrente da titularidade da Contratada, desde que seja instruído com:

15.2. Pedido endereçado ao Ordenador de despesa, onde deverão constar os dados bancários (nome da Instituição Financeira Agência e Conta Corrente);

15.3. Cópia da nota fiscal, devidamente atestada, e as Certidões de Regularidade do Empregador (FGTS) e da de débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e a dívida Ativa da União;

15.4. O pagamento não poderá ser superior ao prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento da respectiva parcela.



SEMCOMP/PMSG
Processo nº: 13018/2018
Fls.: _____ Rubrica: _____

**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

**ANEXO II
PROPOSTA COMERCIAL**

Proponente:						
Endereço:						
Modalidade: Pregão Eletrônico SRP				Nº 034/2019		
Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias				Prazo de Entrega: Conforme TR. (Anexo I)		
CNPJ.:				Insc. Estadual:		
Condições de Pagamento: CONFORME ESPECIFICADO NO EDITAL						
ITEM	QUANT	UNID	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO		
				MARCA	UNIT	TOTAL
1	200	FR	ALCOOL LÍQUIDO frasco de 01 litro ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
2	100	UN	ASSENTO PARA VASO SANITÁRIO EM PLÁSTICO, cor X600MM ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
3	100	UN	BALDE, plástico de 10 litros ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
4	7.450	BOM	HIPOCLORITO DE SÓDIO, bombona de 5 litros ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
5	3.000	PCT	COPO DESCARTÁVEL, 200 ml, pct.c/100 unds cada ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
6	1.500	PCT	COPO DESCARTÁVEL, 50 ml, pct.c/100 unds cada ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
7	10	LATA	CREOLINA lata de 750 ml ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
8	6.025	BOM	DESINFETANTE, bombona 05 litros, fragrância PINHO ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
9	5.810	BB	DETERGENTE BIODEGRADÁVEL, NEUTRO, bombona 5 litros ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
10	100	UN	DETERGENTE BIODEGRADÁVEL, NEUTRO, frasco de 500 ML ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

11	390	UN	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA , interfolha, plástico ABS, baixa densidade, alta resistência, med. aprox. 32x26,7x12,8, travas laterais acionadas por pressão ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
12	390	UN	DISPENSER PARA PAPEL HIGIÊNICO , rolo, medida aproximada 275x270x120mm ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
13	50	UN	ESPANADOR de pena 35 cm ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
14	3.850	UN	ESPONJA DUPLA FACE , uma face em fibra sintética c/ material abrasivo e outra em espuma de poliuretano, med. aprox. 7,5x11,2cm, embalada individualmente ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
15	580	PCT	PALHA DE AÇO n°. 02 , embalado c/ 08 unds ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
16	3.800	UN	FLANELA , medindo 27x40, cor amarela ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
17	100	PCT	GUARDANAPO DE PAPEL , branco, 20x22 pct c/50 unds ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
18	430	UN	INSETICIDA AEROSOL , mata tudo, 300ml, a base de água ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
19	150	UN	LIMPADOR MULTIUSO 500 ml ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
20	60	UN	LIXEIRA PLÁSTICA CAPACIDADE 8 L , com tampa ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
21	380	UN	LIXEIRA CAPACIDADE 100 L , cor branca, com tampa, acionamento por pedal. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
22	1.512	UN	Lustra móveis, brilho seco, embalagem de 200 ml ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

23	200	PCT	NAFTALINA, pct. c/ 50 gr ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
24	1.840	UN	PÁ PARA LIXO galvanizada c/cabo longo de 30 cm, em madeira ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
25	560	PCT	PANO MULTIUSO, pct c/5 unids ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
26	6.400	UN	PANO PARA LIMPEZA, tipo saco, duplo, alvejado, branco, med. aprox. 80x50 cm ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
27	500	PCT	PAPEL HIGIÊNICO ROLO COM 300 MTS, folha simples, 100% branco, pct c/ 08 unids ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
28	6.400	PCT	PAPEL TOALHA, interfolha, med. 22,5X21, 100% branca, acondicionada em pct c/1.250 fls ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
29	100	UN	PEDRA SANITÁRIA COM SUPORTE, fragrância PINHO ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
30	2.450	UN	SABÃO DE COCO em barra de 200 g, contendo 5unds ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
31	510	UN	SABÃO EM PÓ, cx de 1 kg ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
32	2.430	BOM	SABONETE LÍQUIDO, aspecto viscoso, fragrância suave, embalagem c/5 litros. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
33	390	UN	DISPENSER PARA SABONETE, capacidade 800 ml, med. aprox. 210x110x100 ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
34	1.720	PCT	SACO PARA ACONDICIONAMENTO DE LIXO, resistente, cor preto, med. 60 litros. Pacote c/100 ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

35	2.200	PCT	SACO PARA ACONDICIONAMENTO DE LIXO , resistente, cor preto, capacidade 100 litros. Pacote c/ 100 ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
36	460	UN	SPRAY AROMATIZADOR DE AMBIENTE , fragrância LAVANDA, 400 ml ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
37	50	UN	VASSOURA DE PELO SINTÉTICO , 30 cm, cabo de madeira ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
38	1.300	UN	VASSOURA DE PIAÇAVA , chapa nº. 3 ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
39	250	UN	CERA LÍQUIDA PRETA , bombona de 5 litros ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
40	640	UN	ESCOVA PARA SANITÁRIO , cabo de plástico e cerdas nylon, med. aprox. 14x42 cm. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
41	11.570	UN	ALCOOL 70%- Aspecto: Líquido, cor: Incolor, odor: Característico de álcool. Densidade: (g/cm³): 0,8609 a 0, 8706, doseamento: (% v/v): 76,0 a 79,0. Embalagem: 1 litro ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
42	5.760	UN	ALCOOL - Gel à base de álcool para higienização, a 70%, com ação antisséptica, sem enxágue. Composição: Álcool etílico, polímero carboxílico, neutralizante, umectante, conservante, quelante e água deionizada. Prazo de Validade: 24 meses a partir da data de fabricação. Embalagem: 1litro ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
43	650	UN	BALDE GRANDE Balde Plástico reforçado, com alça de arame galvanizado, na cor vermelha, capacidade de 15 litros. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
44	650	UN	BALDE GRANDE Balde Plástico reforçado, com alça de arame galvanizado, na cor azul, capacidade de 15 litros. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
45	650	UN	BALDE PEQUENO Balde em polipropileno de alta resistência com capacidade mínima de 8 litros alça em metal. Na cor azul ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

46	600	UN	BALDE PEQUENO Balde em polipropileno de alta resistência com capacidade mínima de 8 litros alça em metal. Na cor vermelha. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
47	96	UN	BOBINA PVC (FILME PARA EMBALAR) papel filme, material pvc- cloreto de polivinila, comprimento 1000 m, largura 60 cm, apresentação bobina, espessura 11 micra com 8kg ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
48	144	UN	BOBINA PLASTICA – SACO TRANSPARENTE , picotado medidas aproximadas de 40x50 cm, bobina com 500 sacos. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
49	7.200	UN	CAIXA COLETORA DE PERFURO CORTANTE 13 LITROS , com capacidade para 13 litros, com reforço interno, rígido, incluindo saco plástico tipo sacola ou berço interno impermeabilizado para vazamento, sistema de abertura e fechamento prático, segurança de manuseio, impermeabilidade, proteção contra umidade, instrução de montagem. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
50	410	GL	CERA LIQUIDA Cera Líquida incolor é indicada para todos os tipos de pisos laváveis porosos ou não porosos, composição e informações do fabricante estampados na embalagem, validade mínima de 12 meses, galão de 5 litros ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
51	360	UN	DISCO LAVADOR - Disco para enceradeira industrial, desenvolvido em fibra sintética e mineral abrasivo unida por resina à base de água medindo 350 mm. Na cor preto. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
52	360	UN	DISCO LAVADOR - Desenvolvida em fibra sintética e minerais abrasivos, unidos por resina à base de água medindo 350 mm. Na cor verde. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
53	480	UN	ESCOVA OVAL DE ROUPA material corpo madeira, tratamento superficial envernizado, cerdas em náylon Dimensão aproximada: 4 x12,5 cm, ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
54	1.200	PC	FIBRA DE LIMPEZA VERDE Produto não tecido à base de fibras sintéticas e minerais abrasivos unidas por resina à prova d'água, usada para limpeza das sujeiras de maior dificuldade. Dimensões aproximadas: 10,2 cm x 26,0 cm. Pacote com 10 unidades. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

55	1.440	UN	LIMPA VIDRO Tipo líquido. Cor incolor/azul. Frasco plástico de 500 ml ,com gatilho. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
56	410	UN	LIXEIRA PLASTICA COMUM com tampa 100 litros ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
57	410	UN	LIXEIRA 30 LITROS Coletor de lixo na cor branca com tampa por acionamento por pedal com capacidade para 30 litros. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
58	410	UN	LIXEIRA 60 LITROS Coletor de lixo na cor branca com tampa por acionamento por pedal com capacidade para 60 litros. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
59	3.600	PAR	LUVA DE BORRACHA Para limpeza, composição borracha de látex natural, com revestimento interno reforçado, com superfície externa antiderrapante. Tamanho G. deverá estar em conformidade com as normas da ABNT NBR 13.393 na cor verde. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
60	3.700	PAR	LUVA DE BORRACHA Para limpeza, composição borracha de látex natural, com revestimento interno reforçado, com superfície externa antiderrapante. Tamanho G. deverá estar em conformidade com as normas da ABNT NBR 13.393 na cor amarela. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
61	560	EMB	ODORIZADOR /AROMATIZANTE AEROSSOL de ambiente, fragrância suave, spray com no mínimo 360ml. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
62	46.080	EMB	PAPEL HIGIÊNICO 100% fibras naturais, picotado, grofado, com relevo, folha simples na cor branca (100 % branca), neutro de primeira qualidade. Medindo aproximadamente 30m x 10 cm (L) embalagem com 04 rolos ITEM NÃO EXCLUSIVO			
63	240	UN	PULVERIZADOR 500 ML - bico rosqueável, desmontável, facilita a limpeza, com 03 funções - spray, jato e fechado, medidas aproximadas 23 x 8 x 13 cm (A X L x P). ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

64	480	UN	REMOVEDOR DE CERAS Formulado à base de agentes alcalinizantes, solventes especiais e tensoativos não iônicos, visando à remoção completa de ceras e impermeabilizantes envelhecidos de alta concentração de polímeros acrílicos, metalizados ou não, na preparação de pisos laváveis antes de receber novo tratamento, Composição PH: 11,3 ponto de fulgor:> 100° C Solubilidade em água: completa, Peso específico : 1,02 g/cm Viscosidade: <100 cp. Galão de 5 litros. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
65	1.850	UN	RODO (Puxa e seca) Cabo de madeira plastificada, base com medida mínima de 40 cm, base em alumínio, com uma lâmina de borracha. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
66	360	UN	SAPONÁCEO Saponáceo em pó, frasco em plástico de 300 g. embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número de lote, validade e número do registro do Ministério da Saúde. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
67	720	PC	SACO INFECTANTE COM SIMBOLOGIA Saco para lixo infectante de polietileno de alta densidade (PEAD) virgem, com capacidade de 200 litros , medindo aproximadamente 90 larg. X altura mínima 115 cm. FICHA TÉCNICA: Suas condições deverão estar de acordo com a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT. Pacote com 100 unidades ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
68	720	PC	SACO INFECTANTE COM SIMBOLOGIA Saco para lixo infectante de polietileno de alta densidade (PEAD) virgem, com capacidade de 100 litros , medindo aproximadamente 75 larg. X altura mínima 105 cm. FICHA TÉCNICA: Suas condições deverão estar de acordo com a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT. Pacote com 100 unidades ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
69	600	PC	SACO INFECTANTE COM SIMBOLOGIA Saco para lixo infectante de polietileno de alta densidade (PEAD) virgem, com capacidade de 50 litros , medindo aproximadamente 63 larg. X altura mínima 80 cm. FICHA TÉCNICA: Suas condições deverão estar de acordo com a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT. Pacote com 100 unidades. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

70	360	PC	SACO INFECTANTE COM SIMBOLOGIA Saco para lixo infectante de polietileno de alta densidade (PEAD) virgem, com capacidade de 30 litros , medindo aproximadamente 59 larg. X altura mínima 62 cm. FICHA TÉCNICA: Suas condições deverão estar de acordo com a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT. Pacote com 100 unidades ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
71	120	PC	SACO P/ ROUPARIA Plástico; Capacidade 120L ; Cor: Vermelha - Com solda continua homogênea e uniforme. Fechamento com fita plástica para amarração embutida na boca do saco ou lacre compatível que vede fortemente. Deve atender as NBRs a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT e atualizações vigentes, pacote com 50 unidades. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
72	1.200	PC	SACO PRETO Saco para lixo doméstico de polietileno, com capacidade de 200 litros , na cor preta, medindo aproximadamente 90 larg. X altura mínima 1,15 m. FICHA TÉCNICA: Suas condições deverão estar de acordo com a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT. Pacote com 100 unidades. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
73	360	PC	SACO PRETO Saco para lixo doméstico de polietileno, com capacidade de 30 litros, na cor preta, medindo aproximadamente 59 larg. X altura mínima 62 cm. FICHA TÉCNICA: Suas condições deverão estar de acordo com a NBR 9190, NBR 9191 da ABNT. Pacote com 100 unidades ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
74	1.200	PC	VASSOURA PIÇAVA Características Adicionais: montada, com cabo em madeira perfeitamente reto e lixado, medindo aproximadamente 1,20 m. ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS			
Valor total:						
TOTAL POR EXTENSO R\$ _____						
DATA _____						
CARIMBO E ASSINATURA DA PROPONENTE						



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

**ANEXO III
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Secretaria Municipal de Administração / Secretaria Municipal de Saúde e Defesa Civil
N.º ____/2019

A **Secretaria Municipal de Administração**, com sede na Rua Dr. Feliciano Sodré, nº 100, 2º andar – Centro, na cidade de São Gonçalo, inscrito (a) no CNPJ/MF sob o nº 28.636.579/0001-00, neste ato representado(a) pelo(a) **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, nomeado(a) pela Portaria nº ____ de ____ de ____ de 20____, publicada no Diário Oficial Eletrônico do Município de São Gonçalo de ____ de ____ de 20____, inscrito(a) no CPF sob o nº ____-____-____ portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 034/2019, publicada no ____ de ____/____/2019, processo administrativo n.º 35.783/2018, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto Municipal n.º 057, de 2009, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro Formal de Preços objetivando futuras aquisições de materiais de limpeza para atender as Secretarias de Administração e Saúde e Defesa Civil do município de São Gonçalo, especificado no Termo de Referência, anexo I do edital de *Pregão Eletrônico* SRP PMSG nº 034/2019, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)						
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade	Valor Un	Prazo garantia ou validade

3. ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S)

3.1. São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:

Item nº	Órgãos Participantes	Unidade	Quantidade



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

4. VALIDADE DA ATA

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, contados a partir de sua publicação, não podendo ser prorrogada.

5. REVISÃO E CANCELAMENTO

5.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

5.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

5.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

5.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

5.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

5.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

5.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

5.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

5.8. O cancelamento de registros de preços nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2 e 5.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

5.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

5.9.1. por razão de interesse público; ou

5.9.2. a pedido do fornecedor.

6. CONDIÇÕES GERAIS

6.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

6.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

6.3. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do Decreto Municipal n. 057, de 2009.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (....) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes *e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver)*.

Local e data
Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)