



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO
EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO SRP FMS COM ITENS EXCLUSIVOS PARA MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E EQUIPARADAS E COM ITENS NÃO EXCLUSIVOS Nº 071/2019.

INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2019
(Processo Administrativo n.º 57.637/2018)

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o Município de São Gonçalo, por intermédio da Fundação Municipal de Saúde, realizará licitação para REGISTRO DE PREÇOS, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo menor preço por item, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Federal n. 5.450, de 31 de maio de 2005, do Decreto Municipal nº 142, de 04 de agosto de 2004, do Decreto Municipal nº 057, de 10 de março de 2009, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas atualizações, da Lei Municipal nº 357/2011, a Instrução Normativa SEGES/MPDG n. 03/2018, Decreto nº 10.024, de 20 setembro 2019, aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: 18/12/2019.

Horário: 10:00 H.

Local: Portal de Compras do Governo Federal – www.comprasgovernamentais.gov.br.

1. DO OBJETO

- 1.1 O objeto da presente licitação é o Registro Formal de Preços para futura e eventual **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO – RJ.**
- 1.2 A licitação será pelo tipo de menor preço por item conforme tabela constante no Termo de Referência.

2 DO ÓRGÃO GERENCIADOR E ÓRGÃOS PARTICIPANTES

- 2.1 O órgão gerenciador será a Fundação Municipal de Saúde.
- 2.2 Os Órgãos participantes serão as seguintes Secretarias: **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DEFESA CIVIL, SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER, SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E SUPRIMENTOS, SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO e a SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E PROJETOS ESPECIAIS.**

3 DA ADESAO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1 Com propósito de estimular e incentivar fomento de competidores para o certame o qual deflui em persecução a proposta mais vantajosa, poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto Municipal nº 057, de 2009.

3.2 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.3 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.4 As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços, na forma do Art. 8º, § 3º do Decreto Municipal nº 057/2009 e na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem. Conforme Decreto nº 7.892/2014, alterado pelo Decreto Federal nº 8.488/2018 e Decreto Estadual nº 44.857/2014.

3.5 Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

3.6 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

4 DO CREDENCIAMENTO

4.1 O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

4.2 O cadastro no SICAF poderá ser iniciado no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, com a solicitação de *login* e senha pelo interessado.

4.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

4.4 O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema, ou ao órgão ou entidade responsável por esta licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.5 A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

5 DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

5.1 Poderão participar desta licitação os interessados que atendam a todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos, cuja finalidade social abranja o objeto deste certame, sendo que para os **itens**



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

NÃO EXCLUSIVOS correspondentes aos itens com valores estimados acima de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), que são: **1, 2, 3, 14, 16 e 20** destinados à participação tanto de **ME/EPP** como também, quaisquer empresas especializadas no ramo, legalmente constituídas e que atendam a todas as exigências estabelecidas neste Edital e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto na Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018. E para os **Itens Exclusivos** correspondentes aos itens com valores máximos estimados de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), destinados **exclusivamente** a participação de **MEI/ME/EPP e Equiparadas que são os itens 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 e 28**. Conforme dispõe a Lei Complementar nº. 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº. 147/2014 todos identificados na Proposta Comercial e na Planilha Orçamentária Anexos III e IV do Edital, respectivamente.

5.2 Na hipótese de deserção ou fracasso dos itens destinados à participação exclusiva de microempreendedor individual, microempresa, empresa de pequeno porte e equiparadas ou sociedades cooperativas na forma do item anterior, será realizada a republicação do edital, com ampla participação, sem exclusividade para os respectivos itens, o que será precedido de competente justificativa e autorização pelas autoridades competentes.

5.3 Não poderão participar desta licitação os interessados:

5.3.1 proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

5.3.2 estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

5.3.3 que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

5.3.4 empresas que se encontrem sob o regime falimentar;

5.3.5 entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

5.4 Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

5.4.1.1 que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

5.4.1.2 a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempreendedor individual, microempresa, empresa de pequeno porte e equiparadas ou sociedade cooperativa;

5.4.2 que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;

5.4.3 que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

5.4.4 que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.

5.4.5 que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 16 de setembro de 2009.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

6 DO ENVIO DA PROPOSTA

6.1 O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

6.2 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

6.3 O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

6.4 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.5 Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

6.6 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.6.1 valor unitário por item;

6.6.2 valor global do item;

6.6.3 a quantidade de unidades, observada a quantidade mínima fixada no Termo de Referência;

6.6.3.1 em não havendo quantidade mínima fixada, deverá ser cotada a quantidade total prevista.

6.7 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o fornecedor registrado.

6.8 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

6.9 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7 DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis.

7.2.1 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

- 7.2.2 A aceitação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito nas fases subsequentes.
- 7.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 7.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagem entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 7.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.5.1 O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário, limitado a quatro casas decimais.
- 7.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 7.7 O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.7.1 O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos.
- 7.8 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.9 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 7.10 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 7.11 Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes.
- 7.12 A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 7.13 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.
- 7.14 Ao final do procedimento, após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.
- 7.14.1 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

8 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

8.1 Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.

8.2. Não será aceita a proposta ou lance vencedor cujo preço seja incompatível com o estimado pela Administração ou manifestamente inexecutável.

8.2.1 Considera-se inexecutável a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos.

8.3 **A proposta de preço contendo as especificações detalhadas dos itens ofertados, com o valor atualizado da licitante detentora da melhor oferta, *folders*/encartes de cada item que compõe o grupo (lote) vencedor, se for o caso; assim como a sua documentação de habilitação, DEVERÁ ser enviada ELETRONICAMENTE, NO PRAZO DE 24 hrs (vinte e quatro) horas contando da solicitação do Pregoeiro, por meio da opção “ENVIAR ANEXO” do Portal Comprasnet, em arquivo único.**

8.4 Caso a Licitante não logre êxito em enviar eletronicamente ou equivocar-se no envio do arquivo através do sítio oficial (COMPRASNET), deverá oficializar a solicitação ao Pregoeiro da reabertura do prazo remanescente no sistema, através de e-mail: pregaoeletronico@pmsg.rj.gov.br contendo o “*printscreen*” da tela e aviso por telefone (21) 2199-6442 / 2199-6329. Tal solicitação não será garantia da reabertura de prazo após a análise do Pregoeiro.

8.5 Caso o sítio oficial (COMPRASNET) esteja indisponível, deverá registrar através da Plataforma de Atendimento disponível no Portal de Compras Governamentais (<http://portaldeservicos.planejamento.gov.br> ou 0800-978-9001) um acionamento do ocorrido, remetendo o protocolo através de e-mail: pregaoeletronico@pmsg.rj.gov.br e aviso por telefone (21) 2199-6442 / 2199-6329 ao Pregoeiro para reabertura do prazo remanescente no sistema. Após análise do Pregoeiro em consulta ao SERPRO, tal solicitação não será garantia da reabertura de prazo.

8.6 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.7. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

8.8. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.8.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.8.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.9. Sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

8.10. Nos itens em que for admitido oferecer quantitativos inferiores, se a proposta do licitante vencedor não atender ao quantitativo total estimado para a contratação, respeitada a ordem de classificação, poderão ser convocados tantos quantos forem necessários para alcançar o total estimado, observado o preço da proposta vencedora.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.1.1. SICAF;

9.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);

9.1.3. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

9.1.4. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU (https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:7263467310545:::P3_TIPO_RELACAO:INIDONEO);

9.1.5. Lista de Empresas Sancionadas, mantida pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro – TCE/RJ (<https://www.tce.rj.gov.br/empresas-sancionadas>);

9.1.6. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.1.7. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.2. O Pregoeiro consultará o Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, em relação à habilitação jurídica e à regularidade fiscal e trabalhista, conforme disposto na Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018.

9.2.1. Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.

9.2.2. Caso o Pregoeiro não logre êxito em obter a certidão correspondente através do sítio oficial, ou na hipótese de se encontrar vencida no referido sistema, o licitante será convocado a encaminhar, **conforme previsto pelo subitem 8.3**, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas, empresas de pequeno porte e das sociedades cooperativas, conforme estatui o art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

9.3. Os licitantes que não estiverem cadastrados no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF além do nível de credenciamento exigido pela Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, deverão apresentar a seguinte documentação relativa à Habilitação Jurídica e à Regularidade Fiscal e trabalhista, nas condições seguintes:

9.4. Habilitação jurídica:

9.4.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.4.2. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.4.3. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

9.4.4. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.4.5. No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do artigo 8º da Instrução Normativa nº 103, de 30/04/2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio - DNRC;

9.4.6. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

9.5. Regularidade fiscal e trabalhista:

9.5.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

9.5.2. prova de regularidade com a Fazenda Nacional (certidão conjunta, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, quanto aos demais tributos federais e à Dívida Ativa da União, por elas administrados, conforme art. 1º, inciso I, do Decreto nº 6.106/07);

9.5.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa de Débitos e da Certidão Negativa de Dívida Ativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.

9.5.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa de Débitos e da Certidão Negativa de Dívida Ativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.

9.5.5. prova de regularidade com a Seguridade Social (INSS);

9.5.6. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.5.7. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.5.8. caso o licitante detentor do menor preço seja microempresa, empresa de pequeno porte, ou sociedade cooperativa enquadrada no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, deverá apresentar toda a



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

9.6 Em caso de anotação de distribuição de processo de recuperação judicial ou de pedido de homologação de recuperação extrajudicial, deverá ser comprovado, no momento da entrega da documentação exigida no presente item, que o plano de recuperação já foi aprovado ou homologado pelo Juízo competente, sob pena de inabilitação.

9.7 O licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar deverá apresentar junto com a proposta e documentação de habilitação solicitada pelo pregoeiro, manuais técnicos, folders, catálogos ou outros documentos descritivos de cada item, para a verificação da compatibilidade com as especificações deste Termo de Referência e consequente aceitação da proposta.

9.8 A comprovação da qualificação técnica se dará por intermédio da apresentação de pelo menos 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica, expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

9.9 Para fins de diligência, o licitante deverá disponibilizar todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade do(s) referido(s) Atestado(s) apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi fornecido o bem.

9.10 Os documentos exigidos para habilitação relacionados nos subitens acima, deverão ser apresentados pelos licitantes **conforme o subitem 8.3, ou seja, ELETRONICAMENTE, NO PRAZO DE 24 hrs (vinte e quatro) horas contando da solicitação do Pregoeiro, por meio da opção “ENVIAR ANEXO” do Portal Comprasnet, em arquivo único, observado o disposto no item 8.7 deste edital.**

9.10.1 Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.11 A menor proposta ofertada pela microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período.

9.11.1 A não regularização fiscal no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.12 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

9.13 Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.14 No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.15 Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

10 DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.6 A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico, **conforme os subitens 8.3 a 8.7 deste edital**, e deverá:

10.6.1 ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.6.2 conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.7 A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.7.1 A proposta final deverá ser encaminhada com os respectivos manuais, encartes/*folders* e demais informações pertinentes ao(s) respectivo(s) item(ns) vencidos no certame.

11 DOS RECURSOS

11.6 O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, se for o caso, concederá o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão (ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

11.7 Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

11.7.1 Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.7.2 A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

11.7.3 Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.9 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

12.6 O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

12.7 Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

13 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1 Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

13.2 Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da data de seu recebimento.

13.3 O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor (es), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

13.4 Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

13.4.1 Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993;

14 DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

14.1 Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado receberá a Nota de Empenho por meio eletrônico ou via postal, ou poderá retirá-la nas dependências de cada órgão participante, no prazo de 05 (cinco) dias após a notificação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

14.2 Previamente à contratação, será realizada consulta ao SICAF, LISTA DE INIDÔNEOS DO TCU, LISTA DE EMPRESAS SANCIONADAS DO TCE, CNJ E CEIS pela contratante, para identificar possível proibição de contratar com o Poder Público.

14.3 O prazo previsto no subitem 14.1 poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.

14.3.1 Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o fornecedor registrado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

15 - DO PREÇO

15.1 Os preços são fixos e irrevogáveis.

15.2 As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93 e no Decreto Municipal nº 057, de 2009.

16 DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

16.1 Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

17 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

17.1 As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

18 DO PAGAMENTO

18.1 O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

18.2 O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente na nota fiscal apresentada.

18.3 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

18.4 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

18.5 Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

18.6 Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

18.7 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

18.8 Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

18.9 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

18.10 Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF.

18.11 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

18.11.1 A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

18.12 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

$I = (TX)$ $I = \frac{6}{100}$ $I = 0,00016438$
365 TX = Percentual da taxa anual = 6%.

19 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

19.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

19.1.1 não assinar a ata de registro de preços quando convocado dentro do prazo de validade da proposta, não aceitar/retirar a nota de empenho ou não assinar o termo de contrato decorrente da ata de registro de preços;

19.1.2 apresentar documentação falsa;

19.1.3 deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

19.1.4 ensejar o retardamento da execução do objeto;

19.1.5 não mantiver a proposta;

19.1.6 cometer fraude fiscal;

19.1.7 comportar-se de modo inidôneo;

19.2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

19.3 O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

19.3.1 Multa de **0,33% (zero vírgula trinta e três por cento)** sobre o valor do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do contratado;

19.3.2 Impedimento de licitar e de contratar com o Município de São Gonçalo e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;

19.4 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

19.5 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

19.6 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade,

19.7 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

19.8 As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

20 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

20.1 Até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

20.2 A impugnação será realizada na forma eletrônica, por meio do e-mail pregaoeletronico@pmsg.rj.gov.br.

20.3 Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.

20.4 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

20.5 Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

20.6 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

20.7 As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pelo Pregoeiro serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.

21 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

21.2 No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

21.3 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

21.4 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

21.5 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

21.6 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

21.7 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

21.8 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

21.9 O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <http://www.comprasgovernamentais.gov.br> e <http://www.saogoncalo.rj.gov.br/elicitacaoc/> e também poderão ser lidos e/ou obtidos na Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos, endereço Rua Feliciano Sodré, nº 100, Centro, SG, nos dias úteis, no horário das 9:00 horas às 16:30 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

21.10 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 21.10.1 ANEXO I - Termo de Referência;
- 21.10.2 ANEXO II – Proposta Comercial;
- 21.10.3 ANEXO III– Planilha Orçamentária;
- 21.10.4 ANEXO IV – Ata de Registro de Preços;
- 21.10.5 ANEXO V – Contrato.

São Gonçalo, 03 de dezembro de 2019.

DEIVID ROBERT DE CRESCI CAMPOS
Presidente da Fundação Municipal de Saúde
Mat. 40.804



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

1- INTRODUÇÃO:

1.1. O presente projeto é documento integrante do expediente deflagrado para instauração de procedimento licitatório, cujo objeto é a **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO – RJ.**

2 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

2.1. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DEFESA CIVIL

2.1.1. A presente licitação objetiva a futura aquisição de equipamentos e acessórios de Informática visando à implantação, complementação, reposição e modernização dos equipamentos de informática da Secretaria Municipal de Saúde e Fundação Municipal de Saúde de São Gonçalo.

2.1.2. A Substituição gradual dos equipamentos considerados obsoletos permitirá um melhor aproveitamento das ferramentas de informática existentes, assim como maior eficácia nas atividades exercidas pelos usuários dos equipamentos.

2.1.3. A compra de computadores com garantia prevista no item 09 do presente termo se faz mais vantajosa que a locação, visto que, geralmente, em poucas mensalidades de locação já pagaria o valor da compra e o bem será incorporado ao patrimônio do município.

2.1.4. Outrossim, registra-se que, no caso de uma possível terceirização e descontinuidade contratual, a Administração poderá paralisar as suas atividades administrativas e assistenciais por falta de computadores, tendo em vista que na locação, os equipamentos são da contratada.

2.1.5. Em tempo, vale destacar que a contratação das impressoras registradas neste certame demandará, no momento da possível aquisição, de análise crítica da Administração acerca da vantajosidade da relação ao custo e benefício do processo licitatório de locação das mesmas que se encontra em andamento.

2.2. SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

2.2.1. A substituição dos equipamentos visa atender às demandas dos diversos setores desta Secretaria que atualmente não estão sendo supridas, tendo em vista que um grande número dos equipamentos existentes se encontra paralisado em virtude da inviabilidade na reposição de peças, o que os tornam obsoletos.

2.2.2. O avanço da tecnologia tem provocado uma crescente desatualização dos equipamentos de impressão/multifuncionais e aumentando os custos com sua manutenção, o que inviabiliza, em diversos casos, a reposição de peças, devido à inovação constante dos fabricantes dos componentes interno. Além desse fato, existem outras impressoras que já estão com anos de uso carecendo de troca, em razão da necessidade de peças de



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

reposição que não se encontram disponíveis. Ademais, a nova tecnologia poderá ser mais eficiente no consumo de energia.

2.2.3. A modernização dos equipamentos permitirá aos usuários lotados nesta Secretaria de Fazenda maior celeridade nas tarefas que requeiram impressão com melhor aproveitamento de ferramenta, bem como trará uma sustentabilidade por melhoria da eficiência energética.

2.3. SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

2.3.1. A justificativa da futura aquisição dos materiais visa atender os setores “Gabinete do Secretário e do Subsecretário, Departamentos de Esporte, Lazer e Administração”.

2.4. SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

2.4.1. A aquisição do material visa atender implantação, complementação, reposição e modernização dos equipamentos de informática desta Secretaria.

2.4.2. A substituição gradual dos equipamentos considerados obsoletos permitirá o melhor aproveitamento das ferramentas de informática existentes, assim como maior eficácia nas atividades exercidas pelos usuários dos equipamentos. Tendo em vista que os equipamentos atualmente tem mais de 8 anos de utilização e estão ultrapassados.

2.5. SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

2.5.1. A aquisição do material visa atender a Secretaria de Meio Ambiente e suas subsecretarias.

2.6. SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E SUPRIMENTOS

2.6.1. A aquisição do material visa atender a necessidade de reposição e modernização dos equipamentos de Informática desta Secretaria. Devido ao incêndio ocorrido em Setembro 2017, onde houve a perda de todos os equipamentos de informática esta secretaria atualmente utiliza equipamentos doados por outras Secretarias deste ente.

2.6.2. A substituição destes equipamentos obsoletos permitirá maior celeridade processual e eficácia nas atividades exercidas tendo em vista que as ferramentas de pesquisas desta Secretaria são eletrônicas.

2.7. SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

2.7.1. O custo e demora na solicitação de impressão de material terceirizado, acaba prejudicando a realização de banners (formato A3), nos murais de nossas unidades, em especial da saúde e educação. Com uma impressora que permite impressão A3, de baixo custo/folha, teremos como desonerar o município em tempo e gasto com impressão terceirizada de banner.

2.8. SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E PROJETOS ESPECIAIS



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

2.8.1. A aquisição dos materiais visa atender a manutenção dos nossos serviços. A referida aquisição se faz indispensável para o atendimento da demanda da Secretaria Municipal de Planejamento e Projetos Especiais. Os equipamentos/insumos serão utilizados com objetivo de garantir uma adequada prestação de serviço para com a população e andamento das rotinas administrativas desta Secretaria, onde existe a necessidade de utilização do pacote Office e atualização das máquinas que apresentam problemas, além da necessidade de máquinas com uma configuração superior de modo a suportar os softwares gráficos na Subsecretaria de Projetos Especiais.

3 - OBJETIVO DO TERMO DE REFERÊNCIA

3.1. A presente licitação tem como objetivo a aquisição **DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO – RJ** pelo sistema de **REGISTRO DE PREÇO**, conforme as condições e especificações constantes no Termo de Referência.

3.2. Este documento tem por finalidade, fornecer dados e informações mínimas necessárias aos interessados em participar do certame licitatório, promovido para contratação de fornecimento acima referido, bem como estabelecer as obrigações da(s) empresa(s) sobre a(s) qual(is) recairá a adjudicação do certame.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

4 – ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO E QUANTIDADES

TEM	ESPECIFICAÇÃO	UN	QUANT. SEMSD C	QUANT SEMFA	QUANT SEMEL	QUANT SMTCT	QUANT SEMMA	QUANT. SEMCOMP	QUANT. SECGOV	QUANT. SEMPPE	QUANT. TOTAL
1	<p>Micro computador Desktop 2 (5) Configuração mínima: - Processador - Processador 4 núcleos, 4 threads, clock 2.7 Ghz, 6 Mb cache, velocidade barramento 8 GT/s Controlador de Vídeo Placa de vídeo Integrada a placa principal com Saída VGA Interfaces Controladora de Rede integrada à placa principal, com velocidade de 10/100/1000 Mbits/s, padrões Ethernet, Fast-Ethernet e Gigabit Ethernet com conector padrão RJ-45. Controladora de comunicação sem fio, Padrão e Protocolo: IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n, Segurança: 64 / 128-bit WEP, WPA-PSK / WPA2-PSK, WPA / WPA2. Controladora de som com conectores de saída e microfone na parte traseira do gabinete e, com suporte para conexões de saída e microfone na parte frontal do gabinete. No mínimo 4 (quatro) interfaces USB 2.0 e 3.0. e 1 HDMI Memória 4 GB Memória RAM, DDR4, 2.400 MHz (expansível até 32GB) Unidade de Armazenamento Disco rígido de 1TB (7200 RPM) Sata, Unidade de DVD±RW, sata Gabinete usb frontal e traseira. Fonte Padrão ATX: 12V, Cooler: 8 cm, Potência Real: 400W, Entrada AC: 115/230V, 60Hz, Chave Seletora. Teclado com fio USB Semi-Mecânico Com Teclas Altas Padrão Abnt2, Mouse com fio USB Optico USB Sistema Operacional: Microsoft Windows 10 Profissional 64 bits (português) Monitor Monitor de LED com 18.5" LED Widescreen, Brilho: 200 cd, Tempo de resposta: 5 ms, Resolução máxima / recomendada: 1366 x 768 60 Hz (HD), Suporte de cores: Maior que 16 milhões, Conexão: VGA,</p>	UN	360	37	2	0	10	22	0	0	431



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

	Voltagem: Bivolt. Garantia: mínima de 03 (três) anos										
2	<u>Micro computador Desktop 3 (i7)</u> Configuração Mínima Processador Processador 6 núcleos, 12 threads, clock 4.6 Ghz, 12 Mb cache, velocidade barramento 8 GT/s Controlador de Vídeo Placa de vídeo Integrada a placa principal com Saída VGA Interfaces Controladora de Rede integrada à placa principal, com velocidade de 10/100/1000 Mb/s, padrões Ethernet, Fast-Ethernet e Gigabit Ethernet com conector padrão RJ-45. Controladora de comunicação sem fio, Padrão e Protocolo: IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n, Segurança: 64 / 128-bit WEP, WPA-PSK / WPA2-PSK, WPA / WPA2. Controladora de som com conectores de saída e microfone na parte traseira do gabinete e, com suporte para conexões de saída e microfone na parte frontal do gabinete. No mínimo 4 (quatro) interfaces USB 2.0 e 3.0. e 1 HDMI Memória 8 GB Memória RAM, DDR4, 2.400 MHz (expansível até 32GB) Unidade de Armazenamento Unidade de Disco Solido SSD de 240 GB Sata, Unidade de DVD±RW, satã, Gabinete com usb frontal e traseira. Fonte Padrão ATX: 12V, Cooler: 8 cm, Potência Real: 400W, Entrada AC: 115/230V, 60Hz, Chave Seletora. Teclado com fio USB Semi-Mecânico Com Teclas Altas Padrão Abnt2, Mouse com fio USB Optico USB Sistema Operacional: Microsoft Windows 10 Profissional 64 bits (português) Monitor Monitor de LED com 18.5" LED Widescreen, Brilho: 200 cd, Tempo de resposta: 5 ms, Resolução máxima / recomendada: 1366 x 768 60 Hz (HD), Suporte de cores: Maior que 16 milhões, Conexão: VGA, Voltagem: Bivolt. Garantia: mínima de 03 (três) anos	UN	8	40	2	0	5	0	0	25	80
3	<u>Micro computador Desktop 4 (CAD)(7)</u>	UN	6	7	1	1	0	0	0	6	21



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

	<p>Configuração Mínima: Processador 6 núcleos, 12 threads, clock 4.6 Ghz, 12 Mb cache, velocidade barramento 8 GT/s. No mínimo 4 (quatro) interfaces USB 2.0 e 3.0. e 1 HDMI. Controladora de Rede integrada à placa principal, com velocidade de 10/100/1000 Mbits/s, padrões Ethernet, Fast-Ethernet e Gigabit Ethernet com conector padrão RJ-45. Placa de vídeo Dedicada: controladora de vídeo não integrada, em placa separada (slot PCI-Express X16), memória de vídeo de no mínimo de 3Gb GDDR5, resolução gráfica digital de no mínimo 7680 x 4320 pixels; a placa de vídeo deve ser homologada e otimizada para uso com o software Autodesk Autocad, Memory bus de no mínimo 96 bits; Deve permitir a ligação de monitores (ter duas saídas de vídeo). Deve seguir o padrão PCI Express 3.0. Deve ser compatível, no mínimo, com DirectX 12; OpenGL 4.5. no Adaptador de vídeo capacidade com resolução mínima de 1.360 x 768 e com recursos True Color compatível com DirectX 11; Conexão HDMI; 16 GB Memória RAM, DDR4, 2.400 MHz (expansível, no mínimo, até 32GB), Gabinete usb frontal e traseira. Fonte Padrão ATX: 12V, Cooler: 8 cm, Potência Real: 500W, Entrada AC: 115/230V, 60Hz, Chave Seletora.</p> <p>Unidade de Armazenamento Unidade de Disco Solido SSD de 240 GB Sata, Unidade de DVD±RW, sata, Teclado USB Semi-Mecânico Com Teclas Altas - Padrão Abnt2, Mouse USB Optico 1600 DPI</p> <p>Sistema Operacional: Microsoft Windows 10 Profissional 64 bits (português)</p> <p>Monitor Monitor LED FHD IPS de 29 polegadas; resolução: 2560 x 1080; brilho: 250cd/m2; Contraste: 1.000:1; Tempo de resposta (ms): 5ms GTG; conexão: HDMI Voltagem: Bivolt</p> <p>Garantia: mínima de 03 (três) anos</p>										
4	<p>Notebook (3) Configurações mínimas: Processador 2 núcleos, 4 threads,</p>	UN	15	0	0	0	0	0	0	0	15



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

	clock 2.1Ghz, 3 Mb cache, velocidade barramento 5 GT/s, 4 GB DDR4 2400 MHz, portas USB 2.0/3.0, conexão HDMI, rede ethernet 10/100/1000, conexão sem fio 802.11 b/g/n, placa de vídeo integrada, placa de som integrada, teclado padrão ABNT2, Mouse Touchpad de precisão, WebCam integrada Unidade de Armazenamento Unidades de Disco Sólidos (SSD) de 240 GB Sata, Unidade de DVD±RW, sata, Bateria 4 células 40 Wh, Tela 15.6", LED HD Widescreen Antirreflexo, com resolução de 1366 x 768, Voltagem: Bivolt. Sistema Operacional: Microsoft Windows 10 Profissional 64 bits (português) Garantia: mínima de 03 (três) anos.										
5	Teclado Teclado USB Semi-Mecânico Com Teclas Altas com fio Padrão Abnt2	UN	40	0	5	0	15	22	0	0	82
6	Mouse Mouse Óptico com fio USB	UN	40	0	5	2	15	22	0	0	84
7	No Break Capacidade de Alimentação: 300 Watt / 600 VA. Voltagem de entrada: AC 115/220 V. Voltagem de saída: AC 115 V. Conectores de Entrada: 1 x Energia NBR 14136. Conectores de saída: Energia NBR 14136. Bateria: Ácido de chumbo. Garantia: mínima de 01 (um) ano	UN	200	25	0	0	0	22	0	0	247
8	Estabilizador Estabilizador 500 VA, Bivolt automático: entrada 115/127/220V~ com seleção automática e saída 115V~. 04 Tomadas de saída padrão NBR 14136. Garantia: mínima de 01 (um) ano	UN	100	0	0	0	10	0	0	16	126
9	Impressora Multifuncional Colorida com sistema "TANQUE DE TINTA" Configurações mínimas: Velocidade de impressão de 20 ppm, 11 ppm colorida, Resolução Impressão Textos e gráficos em preto: até 600 x 1200 dpi; / Cor: até 600 x 1200 dpi; Ciclo mensal de trabalho: Volume mensal de páginas recomendado: 200 a 800 páginas; Ciclo de serviço: até 20.000 páginas (A4). Tamanhos de Papel: A4, Carta, Ofício, Executivo.	UN	80	0	1	1	1	1	0	0	84



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

	Capacidade da bandeja: Bandeja de entrada para 225 folhas, ADF para 35 páginas; Bandeja de saída para 60 folhas. Conexões: USB e Sem fio. * Voltagem: Bivolt. Garantia: mínima de 01 (um) ano										
10	<u>Impressora Multifuncional Laser Monocromática</u> Configurações mínimas: Impressora Multifuncional Laser Monocromática; Tecnologia de Impressão: Laser eletrofotográfico, Velocidade (ppm): 21ppm; Resolução (máxima) em dpi: Até 2400 x 600 dpi, Tempo de Impressão da Primeira Página: Menos de 10 segundos; Velocidade do Processador: 200 MHz, Memória Padrão: 32 MB; Emulação: GDI; Velocidade da Cópia em Preto: Até 21ppm, Resolução Óptica do Scanner: Até 600 x 1200 dpi (mesa); Resolução Interpolada: Até 19200 x 19200 dpi; Interfaces: USB 2.0 de alta velocidade, Wireless e Ethernet. Garantia: mínima de 01 (um) ano	UN	8	0	2	0	0	0	0	0	10
11	<u>Pendrive</u> Pendrive USB 2.0/ 3.0 – 16 Gb (mínimo)	UN	15	0	6	0	5	22	0	5	53
12	<u>Leitor de Código de Barras</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; tipo pistola manual com feixe de luz bidirecional, fonte de luz laser 650nm; indicador sonoro de leitura; velocidade de leitura de 100 linhas por segundo, capacidade de ler etiquetas de códigos de barras com 16cm ou mais de largura; capacidade de decodificação dos códigos: upc/ean, upc/ean com complementos, ucc/ean 128, código 39, código 39 full ascii, código 39 trioptic, código 128, código 128 full ascii, codabar, intercalado 2 de 5, discreto 2 de 5, código 93, msi, código 11; possuir interface usb; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses.	UN	10	6	0	0	0	0	0	0	16
13	<u>No-Break (Para Computador)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; no-break com potência nominal de 1,2 kva; potência real mínima de 600w; tensão entrada 115/127/220 volts (em corrente alternada) com comutação automática; tensão de saída	UN	44	5	0	0	5	0	0	15	69



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

	110/115 ou 220 volts (a ser definida pelo solicitante); alarmes audiovisual; bateria interna selada; autonomia a plena carga mínimo 15 minutos considerando consumo de 240 wats; possuir no mínimo 06 tomadas de saída padrão brasileiro; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses.										
14	<p><u>Computador (Desktop-Básico)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; computador desktop com processador no mínimo intel core i3 ou amd a10 ou similar; possuir 1 (um) disco rígido de 500 gigabyte; memória ram de 08 (oito) gigabytes, em 02 (dois) módulos idênticos de 04 (quatro) gigabytes cada, do tipo sdram ddr4 2.133 mhz ou superior. Operando em modalidade dual channel; a placa principal deve ter arquitetura atx, microatx, btx ou microbtx, conforme padrões estabelecidos e divulgados no sítio www.formfactors.org, organismo que define os padrões existentes; possuir pelo menos 01 (um) slot pci-express 2.0 x16 ou superior; possuir sistema de detecção de Intrusão de chassis, com acionador instalado no gabinete; o adaptador de vídeo integrado deverá ser no mínimo de 01 (um) gigabyte de memória, possuir suporte ao microsoft directx 10.1 ou superior, suportar monitor estendido, possuir no mínimo 02 (duas) saídas de vídeo, sendo pelo menos 01 (uma) digital do tipo hdmi, display port ou dvi; unidade combinada de gravação de disco ótico cd, dvd rom; teclado usb, abnt2, 107 teclas (com fio) e mouse usb, 800 dpi, 2 botões, scroll (com fio); monitor de led 19 polegadas (widescreen 16:9); interfaces de rede 10/100/1000 e wifi padrão ieee 802.11 b/g/n; sistema operacional windows 10 pro (64 bits); fonte compatível e que suporte toda a configuração exigida no item; gabinete e periféricos deverão funcionar na vertical ou horizontal; todos os equipamentos ofertados (gabinete, teclado, mouse e monitor) devem possuir gradações neutras das cores branca, preta ou cinza, e</p>	UN	39	0	0	6	0	0	0	0	45



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

	manter o mesmo padrão de cor; todos os componentes do produto deverão ser novos, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses.										
15	<u>IMPRESSORA LASER (COMUM)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora laser com padrão de cor monocromático; resolução mínima de 1200 x 1200 dpi; Velocidade de 35 páginas por minuto ppm; suportar tamanho de papel a5, a4 carta e ofício; capacidade de entrada de 200 páginas; ciclo mensal de 50.000 páginas; interface usb; permitir compartilhamento por meio e rede 10/100/100 ethernet e wifi 802.11 b/g/n; suportar frente e verso automático; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento garantia de 12 meses.	UN	21	0	0	0	0	0	0	0	21
16	<u>COMPUTADOR PORTÁTIL (NOTEBOOK)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; computador Portátil (notebook) com processador no mínimo intel core i5 ou amd a10 ou similar; 1 (um) disco rígido de 500 gigabytes velocidade de rotação 7.200 rpm; unidade combinada de gravação de disco óptico cd, dvd rom; memória ram de 08 (oito) gigabytes, em 02 (dois) módulos idênticos de 04 (quatro) gigabytes cada, do tipo sdram ddr4 2.133 mhz ou superior; tela lcd de 14 ou 15 polegadas widescreen, suportar resolução 1.600 x 900 pixels; teclado deverá conter todos os caracteres da língua portuguesa, inclusive ç e acentos, nas mesmas posições do teclado padrão abnt2; mouse touchpad com 02 (dois) botões integrados; mouse óptico com conexão usb e botão de rolagem (scroll); Interfaces de rede 10/100/1000 conector rj-45 fêmea e wifi padrão ieee 802.11a/b/g/n; Sistema operacional windows 10 pro (64 bits); bateria recarregável do tipo íon de lítio com no mínimo 06 (seis) células; fonte externa automática compatível com o item; possuir interfaces usb 2.0 e 3.0, 01 (uma) hdmi ou display port e 01 (uma) vga, leitor de cartão; webcam full hd (1080p); deverá vir	UN	3	30	0	0	2	0	0	0	35



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

	acompanhado de maleta do tipo acolchoada para transporte e acondicionamento do equipamento; o equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses.										
17	<u>IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL (COPIADORA, SCANNER E FAX)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora com tecnologia laser ou LED; padrão de cor monocromático; tipo multifuncional (imprime, copia, digitaliza e fax); memória 128 MB; resolução de impressão 600 x 600 dpi; Resolução de digitalização 1200 x 1200 dpi; resolução de cópia 600 x 600; velocidade de impressão 30 PPM preto e branco; capacidade da bandeja 150 páginas; ciclo mensal 30.000 páginas; fax 33.6kbps opcional; interfaces USB, rede ethernet 10/100 e Wifi 802.11 b/g/n; frente e verso automático; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia mínima de 12 meses.	UN	2	30	1	0	2	0	0	6	41
18	<u>SWITCH</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; switch avançado com gerenciamento inteligente gigabit de 24 portas com 4 portas de gbe sfp; 24 portas 10/100/1000 rj-45 com negociação automática; 4 portas SFP 1000 mbps; Suporta um máximo de 24 portas 10/100/1000 com detecção automática e mais 4 portas Sfp 1000base-x, ou uma combinação; mips a 500 mhz; 32 mb de flash; 4,1 mb buffer de Pacotes; sdram de 128 mb; latência de 100 mb: < 5 µs; latência de 1000 mb: < 5 µs; até 41,7 mbps de produção; 56 gbps de routing/switching; imc - centro de gerenciamento inteligente; interface de linha de comando limitada; navegador web; snmp manager; ieee 802.3 ethernet mib; 01 cabo de força; 01 kit para montagem em rack; 01 cabo do console; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; Garantia mínima de 12 meses.	UN	2	0	0	0	4	0	0	0	6



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

19	<p><u>Impressora Térmica</u> Método de Impressão: Impressão térmica de linhas, Fonte de Impressão: 9x17 e 12x24 pontos/caracteres (largura x altura), Capacidade de Coluna: Padrão: Largura do papel 80mm: 48/64, Largura do papel 58mm: 35/46, Modo de 42 colunas: Largura do papel 80mm: 42/60, Largura do papel 58mm: 42/31, Tamanho de caracteres: 0,88mm x 2,13mm e 1,25mm x 3 mm (largura x altura), Jogo de caracteres: 95 alfanuméricos, 18 jogos de 14 caracteres Internacionais, gráficos 128 x 43. Código de barras: UPC-A, UPC-E, JAN13 (EAN13), JAN8 (EAN), CODE39, ITF, CODABAR (NW-7), CODE93, CODE128, GS1-128, GS1 DataBar. Código bidimensional: PDF417, QRCode, MaxiCode, 2D GS1 DataBar, simbologia composta Caracteres por Polegada: 22,6cpp e 16,9cpp. Interface: USB 2.0, Serial ou Ethernet, Velocidade de Impressão: máxima de 150mm/s. Dimensões do papel: 80mm: 79,5 +/-0,5mm x 83mm de Diâmetro 58mm: 57,5mm +/-0,5mm x 83mm de Diâmetro Energia: 100V a 240V CA, 50 a 60 Hz, Consumo de Energia: aproximadamente 1ª, Fonte de Energia: Interna (cabo de força incluso). Função D.K.D.: 2 drivers. Confiabilidade: MTBF: 360.000 horas, MCBF: 60.000.000 Linhas, Guilhotina: 1,5 milhões de cortes. Dimensões: 140mm x 199mm x 146mm Garantia mínima de 12 meses.</p>	UN	4	10	0	0	0	0	0	0	14
20	<p><u>PACOTE OFFICE BUSINESS 2016</u> – Word, Excel, Power Point, OneNote e Outlook</p>	UN	350	55	0	0	15	0	0	31	451
21	<p><u>Cabo de Rede Cat5e</u> U/UTP – 4 pares trançados compostos de condutores sólidos de cobre nu, 24 AWG Caixa de 305 metros</p>	UN	8	0	0	0	0	0	0	0	8
22	<p><u>Conectores RJ 45</u> – Macho – Banhado a ouro</p>	UN	250	0	0	0	0	0	0	0	250
23	<p><u>Rotuladora Eletrônica</u> Especificações Mínima Teclado QWERTY, 6 tamanhos de fonte, 8 estilos de texto, 4 tipos de molduras. imprime em até 2 linhas. Digite o texto facilmente no teclado, facilidade para alteração do texto (tamanho, estilo) com as</p>	UN	4	0	0	0	0	0	0	0	4



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

	teclas de atalho inteligentes, veja o visual da etiqueta antes de impressão usando o grande visor de LCD. Possui 228 símbolos e imagens de clip art, teclado de acesso rápido para introduzir pontuação, Alimentado por 6 pilhas alcalinas AAA ou adaptador AC (não incluídas). Display Tela: LCD informa sobre a carga da bateria. Etiquetas compatíveis: 1/4, 3/8, 1/2, Interface, USB. Dimensões: 265 x 65 x 160 mm.										
24	Fita de poliéster para rotuladora eletrônica, Largura 12 mm. Comprimento mínimo: 5,5m.	CX	8	0	0	0	0	0	0	0	8
25	Multímetro Digital Especificações mínimas: Display: 3 1/2 Dígitos - Taxa de Amostragem: Aprox. 3Vezes/s - Indicação de Sobre-faixa: Dígito Mais Significativo(1) - Indicação de Bateria Fraca: O símbolo "Bateria" Aparece Quando a Tensão da Bateria Estiver Abaixo da Nominal- Mudança de Faixa: Manual- Data Hold- Desligamento Automático Após: Aprox. 20 + ou - 10 Minutos - Alimentação: 1 x 9V (6F22, NEDA1604 ou 006P) - Segurança: IEC1010 Sobre tensão e Dupla Isolação, Categoria III 1000V / Categoria IV 600V. Garantia de 12 meses	UN	4	0	0	0	0	0	0	0	4
26	Alicate para Crimpar Terminais Especificações Mínimas: Corpo produzido em chapas de aço, Lâminas em aço inoxidável, Pintura eletrostática. Cabos com revestimento. Corta e desencapa cabos. Grimpa terminais RJ11 (4 pinos) e RJ45 (8 pinos)	UN	4	0	0	0	0	0	0	0	4
27	Nobreak 3000Va 3000W - com 8 tomadas Nbr 1413 Garantia Mínima de 2 anos	UN	1	3	0	0	0	0	0	0	4
28	Impressora Jato de Tinta - resolução impressão mínima: 560x1440 dpi, velocidade impressão mínima preto e branco: 30 ppm, velocidade impressão mínima colorida: 17 ppm, tensão alimentação: 110,220 V. Tipo de papel A3, A4, ENVELOPE, TRANSPARÊNCIA, CARTA, OFÍCIO, e-características adicionais: digital, usb, SISTEMA BULK INK, tipo: mesa. Garantia Mínima de 12 meses	UN	0	0	0	0	0	0	1	0	1



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

Observação 1: No caso de contratação/empenho, o quantitativo mínimo de fornecimento será de 1/12 do quantitativo total.

Observação 2: Havendo divergência entre as especificações da codificação CATMAT e o descritivo constante no presente Termo de Referência prevalecerá o Termo de Referência em consonância ao Princípio da Vinculação ao Ato Convocatório.

Observação: As especificações dos itens 13 ao 19 foram definidas conforme a Emenda Parlamentares nº. 0750002; 27760019; 37650004, visando atender as unidades de saúde do Município de São Gonçalo: POSTO DE SAUDE ALEXANDER FLEMING; POSTO DE SAUDE ANA NERY; POSTO DE SAUDE DR HAROLDO PEREIRA NUNES; POSTO DE SAUDE ALBERTO CONSTANTINO FARAH, com isso ampliando o poder de resolutividade das unidades através de sua estruturação e ampliação dos serviços médicos, melhorando o atendimento à população.

5- MÉTODO E ESTRATÉGIA DE SUPRIMENTO

5.1. O prazo de entrega do(s) objeto(s) é de até 30 (trinta) dias, contados da retirada da nota de empenho pela contratada.

5.2. A entrega do(s) equipamento(s) conforme pedido efetuado pela Secretaria de **SAÚDE E DEFESA CIVIL** deverá ser realizado na Sede da Secretaria localizada à Avenida São Gonçalo, 100, Boa Vista, São Gonçalo/RJ (São Gonçalo Shopping, G2) no horário das **09** às **16** horas.

5.3. A entrega do(s) equipamento(s) conforme pedido efetuado pela Secretaria de **FAZENDA** deverá ser realizado na Divisão de Infraestrutura e Logística localizada à Rua Doutor Feliciano Sodré, 100, Centro, São Gonçalo/RJ, no horário das **10** às **16** horas;

5.4. A entrega do(s) equipamento(s) conforme pedido efetuado pela Secretaria de **ESPORTE E LAZER** deverá ser realizado na Sede da localizada à Travessa Uriscina Vargas, 36, Mutondo, São Gonçalo/RJ, PRÉDIO ANEXO DO ALCÂNTARA, no horário das **10** às **16** horas;

5.5. A entrega do(s) equipamento(s) conforme pedido efetuado pela Secretaria de **TURISMO E CULTURA** deverá ser realizado na Sede da Secretaria localizada à Avenida Presidente Kennedy, 721, Estrela do Norte, São Gonçalo/RJ, no horário das **10** às **16** horas;

5.6. A entrega do(s) equipamento(s) conforme pedido efetuado pela Secretaria de **MEIO AMBIENTE** deverá ser realizada na Sede da Secretaria localizada à Avenida Presidente Kennedy, 721, Estrela do Norte, São Gonçalo/RJ, no horário das **10** às **16** horas;



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

5.7. A entrega do(s) equipamento(s) conforme pedido efetuado pela Secretaria de **COMPRAS E SUPRIMENTOS** deverá ser realizada na Sede da Secretaria localizada à Rua Feliciano Sodré, 100 – Centro, São Gonçalo/RJ, no horário das **10 às 16** horas;

5.8. A entrega do(s) equipamento(s) conforme pedido efetuado pela Secretaria de **GOVERNO** deverá ser realizada na Sede da Subsecretaria de Comunicação Social localizada à Rua Feliciano Sodré, 100 – Centro, São Gonçalo/RJ, no horário das **10 às 16** horas;

5.9. A entrega do(s) equipamento(s) conforme pedido efetuado pela Secretaria de **PLANEJAMENTO E PROJETOS ESPECIAIS** deverá ser realizada na Sede da Secretaria localizada à Rua Feliciano Sodré, 100 – Centro, São Gonçalo/RJ, no horário das **10 às 16** horas;

5.10. Correrão por conta da Contratada, até a entrega do objeto, todas as despesas referentes à entrega do objeto, como, por exemplo, frete, tributo, etc.

5.11. O(s) objeto(s) deverá(ão) ser entregue(s) em perfeito estado e em sua(s) embalagem(ns) original(is) e em língua portuguesa ou rótulo com as mesmas características, a data de fabricação, modelo, garantia, prazo de validade, lote e o número de registro de INMETRO, etc.

5.11.1. Poderá ser dispensado o recebimento provisório. Dispensado, o mesmo será substituído por recibo a ser emitido pelo responsável do recebimento;

5.11.2. O(s) objeto(s) deverá(ão) ser entregues acompanhados da nota fiscal, onde constará detalhadamente, entre outros, as indicações da marca, fabricante, modelo, procedência, garantia e seu prazo, etc.

5.12. O(s) objeto(s) será(ão) recebido(s) definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, pelo requisitante, após a verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação mediante termo circunstanciado;

5.13. Na hipótese de a verificação a que se refere à cláusula anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.14. O recebimento provisório ou definitivo do(s) objeto(s) não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do Contrato.

5.15. O recebimento do(s) objeto(s) de valor(es) superior(res) a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros, designados pela autoridade competente.

6 - VALIDADE DA PROPOSTA



ESTADO DO RIO DE JANEIRO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

6.1. O prazo de validade das propostas não deverá ser inferior a 60 dias a contar da data de sua emissão.

7 - VALIDADE DO REGISTRO

7.1. A ata Registro de preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação.

8 – ACEITAÇÃO TÉCNICA DA PROPOSTA

8.1. O licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar deverá apresentar junto com a proposta e documentação de habilitação solicitada pelo pregoeiro, manuais técnicos, folders, catálogos ou outros documentos descritivos de cada item, para a verificação da compatibilidade com as especificações deste Termo de Referência e consequente aceitação da proposta.

8.2. A comprovação da qualificação técnica se dará por intermédio da apresentação de pelo menos 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica, expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

8.3. Para fins de diligência, o licitante deverá disponibilizar todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade do(s) referido(s) Atestado(s) apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi fornecido o bem.

9 – DA GARANTIA E DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA

9.1. A contratada deverá fornecer garantia de no mínimo 12 meses a contar da entrega dos equipamentos, salvo a garantia especificada nos itens 01, 02, 03 e 04 que serão de 36 (trinta e seis meses).

9.2. No decorrer do período de garantia, eventuais defeitos nos equipamentos fornecidos deverão ser prontamente corrigidos pela CONTRATADA. Nesses casos, os equipamentos, componentes ou peças deverão ser substituídos por novos originais, sem ônus para a CONTRATANTE.

9.3. Sempre que realizado o suporte de garantia técnica, deverão ser apresentados relatórios com informações sobre os serviços executados, sobre anormalidades e falhas eventualmente observadas nos equipamentos.

9.4. No decorrer da garantia, será de responsabilidade da CONTRATADA o custeio com transporte e guarda dos equipamentos, quando retirados para conserto em oficina especializada.

9.5. A CONTRATADA deverá realizar assistência técnica gratuita nos equipamentos até o final da garantia.

9.6. A garantia do serviço ou de peças substituídas nos equipamentos será, no mínimo, 12 (doze)



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

meses, contados da data de recebimento do equipamento consertado.

9.7. O prazo de atendimento será de até 48 (quarenta e oito) horas, contadas da abertura do chamado via telefone ou e-mail e o conserto deverá ser efetuado em 72 (setenta e duas) horas, salvo comprovação de impossibilidade, reconhecida pela CONTRATANTE.

9.8. A assistência técnica deverá ocorrer no local onde estiver instalado o equipamento. Caso não seja possível, a remoção dos equipamentos dar-se-á sem qualquer ônus para a CONTRATANTE.

9.9. A CONTRATADA deverá fornecer o nome do responsável para atender qualquer necessidade da CONTRATANTE.

10 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E CONTRATANTE:

10.1. A CONTRATADA obriga-se a:

10.1.1. A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

10.1.2. Efetuar a entrega do(s) objeto(s) em perfeita(s) condição(ões), no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e demais anexos, acompanhado(s) da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is), conforme Cláusula 05 e demais obrigações do presente termo;

10.1.3. Informar as condições de armazenamento adequado do objeto, mediante documento escrito e assinado pelo fabricante ou empresa autorizada pelo mesmo;

10.1.4. Responsabilizar-se pelos vícios e defeitos do(s) objeto(s), de acordo com a Legislação Consumerista (Lei Federal n° 8.078, de 11 de setembro de 1990);

10.1.4. Responsabilizar-se pelo transporte, zelo pela conservação do(s) objeto(s) e pela(s) despesa(s) oriunda do(s) mesmo(s) até o local de entrega bem como todos os encargos tributários e outros encargos inerentes aos fornecimentos do(s) objeto(s);

10.1.5. Reparar, corrigir, remover ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, em **10 (dez) dias**, o(s) objeto(s) em que se verifique(m) vício(s), defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

10.1.6. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas** que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.1.7. Prestar esclarecimentos a Contratante sobre eventuais atos ou fatos noticiados que envolvam independentemente de solicitação;



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

10.1.8. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.1.9. Indicar todos os contatos do responsável técnico (e-mails, telefones e endereços) para o suporte da garantia/assistência técnica durante toda a execução do contrato.

10.2 A CONTRATANTE obriga-se a:

10.2.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

10.2.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

10.2.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

10.2.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, por meio de comissão ou servidor especialmente designado;

10.2.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

10.2.6. Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue, quando em desacordo com as especificações do Edital e seus anexos e legislação aplicável;

10.2.7. Notificar, por intermédio de qualquer meio hábil, à Contratada por quaisquer irregularidades encontradas na execução do contrato;

10.2.8. A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

11. DA SUBCONTRATAÇÃO:

11.1. Desde que não se refira ao objeto principal do contrato, será admitida a subcontratação da execução do contrato; porém, dependerá da expressa anuência da Contratante;

11.2 Em caso de subcontratação, a Contratante deverá dar preferência às microempresas e / ou empresas de pequeno porte;

11.3 São obrigações adicionais da contratada, em razão da subcontratação:



ESTADO DO RIO DE JANEIRO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

11.3.1. Apresentar a documentação de regularidade fiscal das microempresas e / ou empresas de pequeno porte subcontratadas, sob pena de rescisão, aplicando-se o prazo para regularização previsto no artigo 4º, § 1º, da Lei Municipal n.º 370, de 05 de julho de 2011;

11.3.2. Substituir a subcontratada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, na hipótese de extinção da subcontratação, mantendo o percentual originalmente subcontratado até a sua execução total, notificando o órgão ou entidade contratante, sob pena de rescisão, sem prejuízo das sanções cabíveis, ou a demonstrar a inviabilidade da substituição, hipótese em que ficará responsável pela execução da parcela originalmente subcontratada.

12. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA:

12.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

13. DO CONTROLE SOBRE A FISCALIZAÇÃO/EXECUÇÃO DO CONTRATO:

13.1. Nos termos do artigo 67 da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados;

13.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 70 da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993.

14. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS:

14.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei n.º 10.520/02 e do Decreto municipal n.º 142/2004 e 057 de 10 de março de 2009.

15. FUNDAMENTO LEGAL:

15.1. A aquisição dos objetos do presente Termo de Referência tem amparo legal no Decreto municipal n.º 142/2004 e n.º 057 de 10 de março de 2009 e, subsidiariamente, na Lei n.º 8.666/93.

16. INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

16.1. A Contratada que cometer algumas das infrações constantes nas Leis Federais n.º 8.666, de



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

21 de junho de 1993, e 10.520, de 17 de julho de 2002, e Decreto Municipal n.º 142, de 04 de agosto de 2004, ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, as seguintes sanções:

16.2. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

16.3. Multa moratória de percentual a ser fixado pelo Edital e minuta contratual por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de dias a serem fixados pelo Edital e minuta contratual;

16.4. Multa compensatória de percentual a ser fixado pelo Edital e minuta contratual sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

16.5. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida.

16.6. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

16.7. Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública direta ou indireta pelo prazo de até cinco anos, quando houver declaração de inidoneidade, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados, depois de decorrido o prazo da sanção aplicada no item anterior.

16.8. Também ficam sujeitas às penalidades do artigo 87, incisos III e IV, da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, as empresas ou profissionais que:

16.8.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

16.8.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

16.8.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

16.9. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho 1993, e, subsidiariamente, a Lei Federal n.º 9.784, de 29 de janeiro de 1999;

16.10. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

17 - DO PAGAMENTO:

17.1. Os pagamentos serão creditados em conta corrente da titularidade da Contratada, desde que seja instruído com:

17.1.1. Pedido endereçado ao Ordenador de despesa, onde deverão constar os dados bancários (nome da Instituição Financeira Agência e Conta Corrente);

17.1.2. Cópia da nota fiscal, devidamente atestada, e as Certidões de Regularidade do Empregador (FGTS) e da de débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e a dívida Ativa da União;

17.2. O pagamento não poderá ser superior ao prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento da respectiva parcela.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO
ANEXO II
PROPOSTA COMERCIAL**

Proponente:						
Endereço:						
Modalidade: Pregão Eletrônico SRP FMS				Nº 071/2019		
Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias				Prazo de Entrega: Conforme TR. (Anexo I)		
CNPJ.:				Insc. Estadual:		
Condições de Pagamento: CONFORME ESPECIFICADO NO EDITAL						
ITEM	QUANT	UNID	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO		
				MARCA	UNIT	TOTAL
01	431	UN	<p><u>Micro computador Desktop 2</u> (5)</p> <p>Configuração mínima:</p> <p>- Processador - Processador 4 núcleos, 4 threads, clock 2.7 Ghz, 6 Mb cache, velocidade barramento 8 GT/s</p> <p>Controlador de Vídeo Placa de vídeo Integrada a placa principal com Saída VGA</p> <p>Interfaces Controladora de Rede integrada à placa principal, com velocidade de 10/100/1000 Mbits/s, padrões Ethernet, Fast-Ethernet e Gigabit Ethernet com conector padrão RJ-45. Controladora de comunicação sem fio, Padrão e Protocolo: IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n, Segurança: 64 / 128-bit WEP, WPA-PSK / WPA2-PSK, WPA / WPA2. Controladora de som com conectores de saída e microfone na parte traseira do gabinete e, com suporte para conexões de saída e microfone na parte frontal do gabinete. No mínimo 4 (quatro) interfaces USB 2.0 e 3.0. e 1 HDMI</p> <p>Memória 4 GB Memória RAM, DDR4, 2.400 MHz (expansível até 32GB)</p> <p>Unidade de Armazenamento Disco rígido de 1TB (7200 RPM) Sata, Unidade de DVD±RW, sata Gabinete usb frontal e traseira.</p> <p>Fonte Padrão ATX: 12V, Cooler: 8 cm, Potência Real: 400W, Entrada AC: 115/230V, 60Hz, Chave Seletora. Teclado com fio USB Semi-Mecânico Com Teclas Altas Padrão Abnt2, Mouse com fio USB Optico USB</p> <p>Sistema Operacional: Microsoft Windows 10 Profissional 64 bits (português)</p> <p>Monitor Monitor de LED com 18.5" LED Widescreen, Brilho: 200 cd, Tempo de resposta: 5 ms, Resolução máxima / recomendada: 1366 x 768 60 Hz (HD), Suporte de cores: Maior que 16 milhões, Conexão: VGA, Voltagem: Bivolt.</p> <p>Garantia: mínima de 03 (três) anos</p> <p><u>ITEM NÃO EXCLUSIVO</u></p>			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

02	80	UN	<p>Micro computador Desktop 3 (i7)</p> <p>Configuração Mínima</p> <p>Processador Processador 6 núcleos, 12 threads, clock 4.6 Ghz, 12 Mb cache, velocidade barramento 8 GT/s</p> <p>Controlador de Vídeo Placa de vídeo Integrada a placa principal com Saída VGA</p> <p>Interfaces Controladora de Rede integrada à placa principal, com velocidade de 10/100/1000 Mbits/s, padrões Ethernet, Fast-Ethernet e Gigabit Ethernet com conector padrão RJ-45. Controladora de comunicação sem fio, Padrão e Protocolo: IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n, Segurança: 64 / 128-bit WEP, WPA-PSK / WPA2-PSK, WPA / WPA2. Controladora de som com conectores de saída e microfone na parte traseira do gabinete e, com suporte para conexões de saída e microfone na parte frontal do gabinete. No mínimo 4 (quatro) interfaces USB 2.0 e 3.0. e 1 HDMI</p> <p>Memória 8 GB Memória RAM, DDR4, 2.400 MHz (expansível até 32GB)</p> <p>Unidade de Armazenamento Unidade de Disco Solido SSD de 240 GB Sata, Unidade de DVD±RW, satã, Gabinete com usb frontal e traseira.</p> <p>Fonte Padrão ATX: 12V, Cooler: 8 cm, Potência Real: 400W, Entrada AC: 115/230V, 60Hz, Chave Seletora. Teclado com fio USB Semi-Mecânico Com Teclas Altas Padrão Abnt2, Mouse com fio USB Optico USB</p> <p>Sistema Operacional: Microsoft Windows 10 Profissional 64 bits (português)</p> <p>Monitor Monitor de LED com 18.5" LED Widescreen, Brilho: 200 cd, Tempo de resposta: 5 ms, Resolução máxima / recomendada: 1366 x 768 60 Hz (HD), Suporte de cores: Maior que 16 milhões, Conexão: VGA, Voltagem: Bivolt.</p> <p>Garantia: mínima de 03 (três) anos</p> <p>ITEM NÃO EXCLUSIVO</p>			
----	----	----	---	--	--	--



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

03	21	UN	<p><u>Micro computador Desktop 4</u> (CAD)(7)</p> <p>Configuração Mínima: Processador 6 núcleos, 12 threads, clock 4.6 Ghz, 12 Mb cache, velocidade barramento 8 GT/s. No mínimo 4 (quatro) interfaces USB 2.0 e 3.0. e 1 HDMI. Controladora de Rede integrada à placa principal, com velocidade de 10/100/1000 Mbits/s, padrões Ethernet, Fast-Ethernet e Gigabit Ethernet com conector padrão RJ-45. Placa de vídeo Dedicada: controladora de vídeo não integrada, em placa separada (slot PCI-Express X16), memória de vídeo de no mínimo de 3Gb GDDR5, resolução gráfica digital de no mínimo 7680 x 4320 pixels; a placa de vídeo deve ser homologada e otimizada para uso com o software Autodesk Autocad, Memory bus de no mínimo 96 bits; Deve permitir a ligação de monitores (ter duas saídas de vídeo). Deve seguir o padrão PCI Express 3.0. Deve ser compatível, no mínimo, com DirectX 12; OpenGL 4.5. no Adaptador de vídeo capacidade com resolução mínima de 1.360 x 768 e com recursos True Color compatível com DirectX 11; Conexão HDMI; 16 GB Memória RAM, DDR4, 2.400 MHz (expansível, no mínimo, até 32GB), Gabinete usb frontal e traseira. Fonte Padrão ATX: 12V, Cooler: 8 cm, Potência Real: 500W, Entrada AC: 115/230V, 60Hz, Chave Seletora.</p> <p>Unidade de Armazenamento Unidade de Disco Solido SSD de 240 GB Sata, Unidade de DVD±RW, sata, Teclado USB Semi-Mecânico Com Teclas Altas - Padrão Abnt2, Mouse USB Optico 1600 DPI</p> <p>Sistema Operacional: Microsoft Windows 10 Profissional 64 bits (português)</p> <p><u>Monitor</u> Monitor LED FHD IPS de 29 polegadas; resolução: 2560 x 1080; brilho: 250cd/m2; Contraste: 1.000:1; Tempo de resposta (ms): 5ms GTG; conexão: HDMI Voltagem: Bivolt</p> <p>Garantia: mínima de 03 (três) anos –</p> <p>ITEM NÃO EXCLUSIVO</p>			
04	15	UN	<p><u>Notebook</u> (3)</p> <p>Configurações mínimas: Processador 2 núcleos, 4 threads, clock 2.1Ghz, 3 Mb cache, velocidade barramento 5 GT/s, 4 GB DDR4 2400 MHz, portas USB 2.0/3.0, conexão HDMI, rede ethernet 10/100/1000, conexão sem fio 802.11 b/g/n, placa de vídeo integrada, placa de som integrada, teclado padrão ABNT2, Mouse Touchpad de precisão, WebCam integrada</p> <p>Unidade de Armazenamento Unidades de Disco Sólidos (SSD) de 240 GB Sata, Unidade de DVD±RW, sata, Bateria 4 células 40 Wh, Tela 15.6 ", LED HD Widescreen Antirreflexo, com resolução de 1366 x 768, Voltagem: Bivolt.</p> <p>Sistema Operacional: Microsoft Windows 10 Profissional 64 bits (português)</p> <p>Garantia: mínima de 03 (três) anos.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
05	82	UN	<p><u>Teclado</u> Teclado USB Semi-Mecânico Com Teclas Altas com fio Padrão Abnt2</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
06	84	UN	<p><u>Mouse</u> Mouse Óptico com fio USB</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

07	247	UN	<p>No Break Capacidade de Alimentação: 300 Watt / 600 VA. Voltagem de entrada: AC 115/220 V. Voltagem de saída: AC 115 V. Conectores de Entrada: 1 x Energia NBR 14136. Conectores de saída: Energia NBR 14136. Bateria: Ácido de chumbo. Garantia: mínima de 01 (um) ano</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
08	126	UN	<p>Estabilizador Estabilizador 500 VA, Bivolt automático: entrada 115/127/220V~ com seleção automática e saída 115V~. 04 Tomadas de saída padrão NBR 14136. Garantia: mínima de 01 (um) ano</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
09	84	UN	<p>Impressora Multifuncional Colorida com sistema "TANQUE DE TINTA" Configurações mínimas: Velocidade de impressão de 20 ppm, 11 ppm colorida, Resolução Impressão Textos e gráficos em preto: até 600 x 1200 dpi; / Cor: até 600 x 1200 dpi; Ciclo mensal de trabalho: Volume mensal de páginas recomendado: 200 a 800 páginas; Ciclo de serviço: até 20.000 páginas (A4). Tamanhos de Papel: A4, Carta, Ofício, Executivo. Capacidade da bandeja: Bandeja de entrada para 225 folhas, ADF para 35 páginas; Bandeja de saída para 60 folhas. Conexões: USB e Sem fio. * Voltagem: Bivolt. Garantia: mínima de 01 (um) ano</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
10	10	UN	<p>Impressora Multifuncional Laser Monocromática Configurações mínimas: Impressora Multifuncional Laser Monocromática; Tecnologia de Impressão: Laser eletrofotográfico, Velocidade (ppm): 21ppm; Resolução (máxima) em dpi: Até 2400 x 600 dpi, Tempo de Impressão da Primeira Página: Menos de 10 segundos; Velocidade do Processador: 200 MHz, Memória Padrão: 32 MB; Emulação: GDI; Velocidade da Cópia em Preto: Até 21ppm, Resolução Óptica do Scanner: Até 600 x 1200 dpi (mesa); Resolução Interpolada: Até 19200 x 19200 dpi; Interfaces: USB 2.0 de alta velocidade, Wireless e Ethernet. Garantia: mínima de 01 (um) ano</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
11	53	UN	<p>Pendrive Pendrive USB 2.0/ 3.0 – 16 Gb (mínimo)</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
12	16	UN	<p>Leitor de Código de Barras Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; tipo pistola manual com feixe de luz bidirecional, fonte de luz laser 650nm; indicador sonoro de leitura; velocidade de leitura de 100 linhas por segundo, capacidade de ler etiquetas de códigos de barras com 16cm ou mais de largura; capacidade de decodificação dos códigos: upc/ean, upc/ean com complementos, ucc/ean 128, código 39, código 39 full ascii, código 39 trioptic, código 128, código 128 full ascii, codabar, intercalado 2 de 5, discreto 2 de 5, código 93, msi, código 11; possuir interface usb; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

13	69	UN	<p><u>No-Break (Para Computador)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; no-break com potência nominal de 1,2 kva; potência real mínima de 600w; tensão entrada 115/127/220 volts (em corrente alternada) com comutação automática; tensão de saída 110/115 ou 220 volts (a ser definida pelo solicitante); alarmes audiovisual; bateria interna selada; autonomia a plena carga mínimo 15 minutos considerando consumo de 240 wats; possuir no mínimo 06 tomadas de saída padrão brasileiro; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
14	45	UN	<p><u>Computador (Desktop-Básico)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; computador desktop com processador no mínimo intel core i3 ou amd a10 ou similar; possuir 1 (um) disco rígido de 500 gigabyte; memória ram de 08 (oito) gigabytes, em 02 (dois) módulos idênticos de 04 (quatro) gigabytes cada, do tipo sdram ddr4 2.133 mhz ou superior, Operando em modalidade dual channel; a placa principal deve ter arquitetura atx, microatx, btx ou microbt, conforme padrões estabelecidos e divulgados no sítio www.formfactors.org, organismo que define os padrões existentes; possuir pelo menos 01 (um) slot pci-express 2.0 x16 ou superior; possuir sistema de detecção de Intrusão de chassis, com acionador instalado no gabinete; o adaptador de vídeo integrado deverá ser no mínimo de 01 (um) gigabyte de memória, possuir suporte ao microsoft directx 10.1 ou superior, suportar monitor estendido, possuir no mínimo 02 (duas) saídas de vídeo, sendo pelo menos 01 (uma) digital do tipo hdmi, display port ou dvi; unidade combinada de gravação de disco ótico cd, dvd rom; teclado usb, abnt2, 107 teclas (com fio) e mouse usb, 800 dpi, 2 botões, scroll (com fio); monitor de led 19 polegadas (widescreen 16:9); interfaces de rede 10/100/1000 e wifi padrão ieee 802.11 b/g/n; sistema operacional windows 10 pro (64 bits); fonte compatível e que suporte toda a configuração exigida no item; gabinete e periféricos deverão funcionar na vertical ou horizontal; todos os equipamentos ofertados (gabinete, teclado, mouse e monitor) devem possuir gradações neutras das cores branca, preta ou cinza, e manter o mesmo padrão de cor; todos os componentes do produto deverão ser novos, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses.</p> <p>ITEM NÃO EXCLUSIVO</p>			
15	21	UN	<p><u>IMPRESSORA LASER (COMUM)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora laser com padrão de cor monocromático; resolução mínima de 1200 x 1200 dpi; Velocidade de 35 páginas por minuto ppm; suportar tamanho de papel a5, a4 carta e ofício; capacidade de entrada de 200 páginas; ciclo mensal de 50.000 páginas; interface usb; permitir compartilhamento por meio e rede 10/100/100 ethernet e wifi 802.11 b/g/n; suportar frente e verso automático; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento garantia de 12 meses.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

16	35	UN	<p>COMPUTADOR PORTÁTIL (NOTEBOOK) Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; computador Portátil (notebook) com processador no mínimo intel core i5 ou amd a10 ou similar; 1 (um) disco rígido de 500 gigabytes velocidade de rotação 7.200 rpm; unidade combinada de gravação de disco ótico cd, dvd rom; memória ram de 08 (oito) gigabytes, em 02 (dois) módulos idênticos de 04 (quatro) gigabytes cada, do tipo sdram ddr4 2.133 mhz ou superior; tela lcd de 14 ou 15 polegadas widescreen, suportar resolução 1.600 x 900 pixels; teclado deverá conter todos os caracteres da língua portuguesa, inclusive ç e acentos, nas mesmas posições do teclado padrão abnt2; mouse touchpad com 02 (dois) botões integrados; mouse óptico com conexão usb e botão de rolagem (scroll); Interfaces de rede 10/100/1000 conector rj-45 fêmea e wifi padrão ieee 802.11a/b/g/n; Sistema operacional windows 10 pro (64 bits); bateria recarregável do tipo íon de lítio com no mínimo 06 (seis) células; fonte externa automática compatível com o item; possuir interfaces usb 2.0 e 3.0, 01 (uma) hdmi ou display port e 01 (uma) vga, leitor de cartão; webcam full hd (1080p); deverá vir acompanhado de maleta do tipo acolchoada para transporte e acondicionamento do equipamento; o equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses.</p> <p>ITEM NÃO EXCLUSIVO</p>			
17	41	UN	<p>IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL (COPIADORA, SCANNER E FAX) Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora com tecnologia laser ou LED; padrão de cor monocromático; tipo multifuncional (imprime, copia, digitaliza e fax); memória 128 MB; resolução de impressão 600 x 600 dpi; Resolução de digitalização 1200 x 1200 dpi; resolução de cópia 600 x 600; velocidade de impressão 30 PPM preto e branco; capacidade da bandeja 150 páginas; ciclo mensal 30.000 páginas; fax 33.6kbps opcional; interfaces USB, rede ethernet 10/100 e Wifi 802.11 b/g/n; frente e verso automático; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia mínima de 12 meses.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
18	6	UN	<p>SWITCH Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; switch avançado com gerenciamento inteligente gigabit de 24 portas com 4 portas de gbe sfp; 24 portas 10/100/1000 rj-45 com negociação automática; 4 portas SFP 1000 mbps; Suporta um máximo de 24 portas 10/100/1000 com detecção automática e mais 4 portas Sfp 1000base-x, ou uma combinação; mips a 500 mhz; 32 mb de flash; 4,1 mb buffer de Pacotes; sdram de 128 mb; latência de 100 mb: < 5 µs; latência de 1000 mb: < 5 µs; até 41,7 mbps de produção; 56 gbps de routing/switching; imc - centro de gerenciamento inteligente; interface de linha de comando limitada; navegador web; snmp manager; ieee 802.3 ethernet mib; 01 cabo de força; 01 kit para montagem em rack; 01 cabo do console; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; Garantia mínima de 12 meses.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

19	14	UN	<p><u>Impressora Térmica</u> Método de Impressão: Impressão térmicas de linhas, Fonte de Impressão: 9x17 e 12x24 pontos/caracteres (largura x altura), Capacidade de Coluna: Padrão: Largura do papel 80mm: 48/64, Largura do papel 58mm: 35/46, Modo de 42 colunas: Largura do papel 80mm: 42/60, Largura do papel 58mm: 42/31, Tamanho de caracteres: 0,88mm x 2,13mm e 1,25mm x 3 mm (largura x altura), Jogo de caracteres: 95 alfanuméricos, 18 jogos de 14 caracteres Internacionais, gráficos 128 x 43. Código de barras: UPC-A, UPC-E, JAN13 (EAN13), JAN8 (EAN), CODE39, ITF, CODABAR (NW-7), CODE93, CODE128, GS1-128, GS1 DataBar. Código bidimensional: PDF417, QRCode, MaxiCode, 2D GS1 DataBar, simbologia composta Caracteres por Polegada: 22,6cpp e 16,9cpp. Interface: USB 2.0, Serial ou Ethernet, Velocidade de Impressão: máxima de 150mm/s. Dimensões do papel: 80mm: 79,5 +/-0,5mm x 83mm de Diâmetro 58mm: 57,5mm +/-0,5mm x 83mm de Diâmetro Energia: 100V a 240V CA, 50 a 60 Hz, Consumo de Energia: aproximadamente 1ª, Fonte de Energia: Interna (cabo de força incluso). Função D.K.D.: 2 drivers. Confiabilidade: MTBF: 360.000 horas, MCBF: 60.000.000 Linhas, Guilhotina: 1,5 milhões de cortes. Dimensões: 140mm x 199mm x 146mm Garantia mínima de 12 meses.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
20	451	UN	<p><u>PACOTE OFFICE BUSINESS 2016</u> – Word, Excel, Power Point, OneNote e Outlook</p> <p>ITEM NÃO EXCLUSIVO</p>			
21	8	UN	<p><u>Cabo de Rede Cat5e</u> U/UTP – 4 pares trançados compostos de condutores sólidos de cobre nu, 24 AWG Caixa de 305 metros</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
22	250	UN	<p><u>Conectores RJ 45</u> – Macho – Banhado a ouro</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
23	4	UN	<p><u>Rotuladora Eletrônica</u> Especificações Mínima Teclado QWERTY, 6 tamanhos de fonte, 8 estilos de texto, 4 tipos de molduras. imprime em até 2 linhas. Digite o texto facilmente no teclado, facilidade para alteração do texto (tamanho, estilo) com as teclas de atalho inteligentes, veja o visual da etiqueta antes de impressão usando o grande visor de LCD. Possui 228 símbolos e imagens de clip art, teclado de acesso rápido para introduzir pontuação, Alimentado por 6 pilhas alcalinas AAA ou adaptador AC (não incluídas). Display Tela: LCD informa sobre a carga da bateria. Etiquetas compatíveis: 1/4, 3/8, 1/2, Interface, USB. Dimensões: 265 x 65 x 160 mm.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
24	8	CX	<p><u>Fita de poliéster</u> para rotuladora eletrônica, Largura 12 mm. Comprimento mínimo: 5,5m.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

25	4	UN	<p>Multímetro Digital Especificações mínimas: Display: 3 1/2 Dígitos - Taxa de Amostragem: Aprox. 3Vezes/s - Indicação de Sobre-faixa: Dígito Mais Significativo(1) - Indicação de Bateria Fraca: O símbolo "Bateria" Aparece Quando a Tensão da Bateria Estiver Abaixo da Nominal- Mudança de Faixa: Manual- Data Hold- Desligamento Automático Após: Aprox. 20 + ou - 10 Minutos - Alimentação: 1 x 9V (6F22, NEDA1604 ou 006P) - Segurança: IEC1010 Sobre tensão e Dupla Isolação, Categoria III 1000V / Categoria IV 600V. Garantia de 12 meses</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
26	4	UN	<p>Alicate para Crimpar Terminais Especificações Mínimas: Corpo produzido em chapas de aço, Lâminas em aço inoxidável, Pintura eletrostática. Cabos com revestimento. Corta e desencapa cabos. Grimpa terminais RJ11 (4 pinos) e RJ45 (8 pinos)</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
27	4	UN	<p>Nobreak 3000Va 3000W - com 8 tomadas Nbr 1413 Garantia Mínima de 2 anos</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
28	1	UN	<p>Impressora Jato de Tinta - resolução impressão mínima: 560x1440 dpi, velocidade impressão mínima preto e branco: 30 ppm, velocidade impressão mínima colorida: 17 ppm, tensão alimentação: 110,220 V. Tipo de papel A3, A4, ENVELOPE, TRANSPARÊNCIA, CARTA, OFÍCIO, e-características adicionais: digital, usb, SISTEMA BULK INK, tipo: mesa. Garantia Mínima de 12 meses</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>			
Valor total:						
TOTAL POR EXTENSO R\$ _____						
DATA _____						
CARIMBO E ASSINATURA DA PROPONENTE						

Obs.: Havendo divergência entre as especificações da codificação CATMAT e o descritivo constante no Termo de Referência e Proposta Comercial, prevalecerá o Termo de Referência e Proposta Comercial, em consonância ao Princípio da Vinculação ao Ato Convocatório.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

**ANEXO III
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

ITEM	QUANT	UNID	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO R\$	
				UNIT	TOTAL
01	431	UN	<p><u>Micro computador Desktop 2 (5)</u> Configuração mínima: - Processador - Processador 4 núcleos, 4 threads, clock 2.7 Ghz, 6 Mb cache, velocidade barramento 8 GT/s Controlador de Vídeo Placa de vídeo Integrada a placa principal com Saída VGA Interfaces Controladora de Rede integrada à placa principal, com velocidade de 10/100/1000 Mbits/s, padrões Ethernet, Fast-Ethernet e Gigabit Ethernet com conector padrão RJ-45. Controladora de comunicação sem fio, Padrão e Protocolo: IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n, Segurança: 64 / 128-bit WEP, WPA-PSK / WPA2-PSK, WPA / WPA2. Controladora de som com conectores de saída e microfone na parte traseira do gabinete e, com suporte para conexões de saída e microfone na parte frontal do gabinete. No mínimo 4 (quatro) interfaces USB 2.0 e 3.0. e 1 HDMI Memória 4 GB Memória RAM, DDR4, 2.400 MHz (expansível até 32GB) Unidade de Armazenamento Disco rígido de 1TB (7200 RPM) Sata, Unidade de DVD±RW, sata Gabinete usb frontal e traseira. Fonte Padrão ATX: 12V, Cooler: 8 cm, Potência Real: 400W, Entrada AC: 115/230V, 60Hz, Chave Seletora. Teclado com fio USB Semi-Mecânico Com Teclas Altas Padrão Abnt2, Mouse com fio USB Optico USB Sistema Operacional: Microsoft Windows 10 Profissional 64 bits (português) Monitor Monitor de LED com 18.5" LED Widescreen, Brilho: 200 cd, Tempo de resposta: 5 ms, Resolução máxima / recomendada: 1366 x 768 60 Hz (HD), Suporte de cores: Maior que 16 milhões, Conexão: VGA, Voltagem: Bivolt. Garantia: mínima de 03 (três) anos</p> <p><u>ITEM NÃO EXCLUSIVO</u></p>	R\$: 2.289,39	R\$: 986.727,09



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

02	80	UN	<p><u>Micro computador Desktop 3</u> (i7)</p> <p>Configuração Mínima</p> <p>Processador Processador 6 núcleos, 12 threads, clock 4.6 Ghz, 12 Mb cache, velocidade barramento 8 GT/s</p> <p>Controlador de Vídeo Placa de vídeo Integrada a placa principal com Saída VGA</p> <p>Interfaces Controladora de Rede integrada à placa principal, com velocidade de 10/100/1000 Mbits/s, padrões Ethernet, Fast-Ethernet e Gigabit Ethernet com conector padrão RJ-45. Controladora de comunicação sem fio, Padrão e Protocolo: IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n, Segurança: 64 / 128-bit WEP, WPA-PSK / WPA2-PSK, WPA / WPA2. Controladora de som com conectores de saída e microfone na parte traseira do gabinete e, com suporte para conexões de saída e microfone na parte frontal do gabinete. No mínimo 4 (quatro) interfaces USB 2.0 e 3.0. e 1 HDMI</p> <p>Memória 8 GB Memória RAM, DDR4, 2.400 MHz (expansível até 32GB)</p> <p>Unidade de Armazenamento Unidade de Disco Solido SSD de 240 GB Sata, Unidade de DVD±RW, satã, Gabinete com usb frontal e traseira. Fonte Padrão ATX: 12V, Cooler: 8 cm, Potência Real: 400W, Entrada AC: 115/230V, 60Hz, Chave Seletora. Teclado com fio USB Semi-Mecânico Com Teclas Altas Padrão Abnt2, Mouse com fio USB Optico USB</p> <p>Sistema Operacional: Microsoft Windows 10 Profissional 64 bits (português)</p> <p>Monitor Monitor de LED com 18.5" LED Widescreen, Brilho: 200 cd, Tempo de resposta: 5 ms, Resolução máxima / recomendada: 1366 x 768 60 Hz (HD), Suporte de cores: Maior que 16 milhões, Conexão: VGA, Voltagem: Bivolt.</p> <p>Garantia: mínima de 03 (três) anos</p> <p>ITEM NÃO EXCLUSIVO</p>	R\$: 3.384,24	R\$: 270.739,20
----	----	----	---	---------------	------------------------



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

03	21	UN	<p><u>Micro computador Desktop 4</u> (CAD)(7)</p> <p>Configuração Mínima: Processador 6 núcleos, 12 threads, clock 4.6 Ghz, 12 Mb cache, velocidade barramento 8 GT/s. No mínimo 4 (quatro) interfaces USB 2.0 e 3.0. e 1 HDMI. Controladora de Rede integrada à placa principal, com velocidade de 10/100/1000 Mb/s, padrões Ethernet, Fast-Ethernet e Gigabit Ethernet com conector padrão RJ-45. Placa de vídeo Dedicada: controladora de vídeo não integrada, em placa separada (stot PCI-Express X16), memória de vídeo de no mínimo de 3Gb GDDR5, resolução gráfica digital de no mínimo 7680 x 4320 pixels; a placa de vídeo deve ser homologada e otimizada para uso com o software Autodesk Autocad, Memory bus de no mínimo 96 bits; Deve permitir a ligação de monitores (ter duas saídas de vídeo). Deve seguir o padrão PCI Express 3.0. Deve ser compatível, no mínimo, com DirectX 12; OpeGL 4.5. no Adaptador de vídeo capacidade com resolução mínima de 1.360 x 768 e com recursos True Color compatível com DirectX 11; Conexão HDMI; 16 GB Memória RAM, DDR4, 2.400 MHz (expansível, no mínimo, até 32GB), Gabinete usb frontal e traseira. Fonte Padrão ATX: 12V, Cooler: 8 cm, Potência Real: 500W, Entrada AC: 115/230V, 60Hz, Chave Seletora.</p> <p>Unidade de Armazenamento Unidade de Disco Solido SSD de 240 GB Sata, Unidade de DVD±RW, sata, Teclado USB Semi-Mecânico Com Teclas Altas - Padrão Abnt2, Mouse USB Optico 1600 DPI</p> <p>Sistema Operacional: Microsoft Windows 10 Profissional 64 bits (português)</p> <p>Monitor Monitor LED FHD IPS de 29 polegadas; resolução: 2560 x 1080; brilho: 250cd/m2; Contraste: 1.000:1; Tempo de resposta (ms): 5ms GTG; conexão: HDMI Voltagem: Bivolt</p> <p>Garantia: mínima de 03 (três) anos –</p> <p>ITEM NÃO EXCLUSIVO</p>	R\$: 4.043,17	R\$: 84.906,57
04	15	UN	<p><u>Notebook</u> (3)</p> <p>Configurações mínimas: Processador 2 núcleos, 4 threads, clock 2.1Ghz, 3 Mb cache, velocidade barramento 5 GT/s, 4 GB DDR4 2400 MHz, portas USB 2.0/3.0, conexão HDMI, rede ethernet 10/100/1000, conexão sem fio 802.11 b/g/n, placa de vídeo integrada, placa de som integrada, teclado padrão ABNT2, Mouse Touchpad de precisão, WebCam integrada</p> <p>Unidade de Armazenamento Unidades de Disco Sólidos (SSD) de 240 GB Sata, Unidade de DVD±RW, sata, Bateria 4 células 40 Wh, Tela 15.6 ", LED HD Widescreen Antirreflexo, com resolução de 1366 x 768, Voltagem: Bivolt.</p> <p>Sistema Operacional: Microsoft Windows 10 Profissional 64 bits (português)</p> <p>Garantia: mínima de 03 (três) anos.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 2.232,21	R\$: 33.483,15



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

05	82	UN	<p><u>Teclado</u> Teclado USB Semi-Mecânico Com Teclas Altas com fio Padrão Abnt2</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 20,29	R\$: 1.664,05
06	84	UN	<p><u>Mouse</u> Mouse Óptico com fio USB</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 8,70	R\$: 730,63
07	247	UN	<p><u>No Break</u> Capacidade de Alimentação: 300 Watt / 600 VA. Voltagem de entrada: AC 115/220 V. Voltagem de saída: AC 115 V. Conectores de Entrada: 1 x Energia NBR 14136. Conectores de saída: Energia NBR 14136. Bateria: Ácido de chumbo. Garantia: mínima de 01 (um) ano</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 285,27	R\$: 70.460,46
08	126	UN	<p><u>Estabilizador</u> Estabilizador 500 VA, Bivolt automático: entrada 115/127/220V~ com seleção automática e saída 115V~. 04 Tomadas de saída padrão NBR 14136. Garantia: mínima de 01 (um) ano</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 99,06	R\$: 12.480,93
09	84	UN	<p><u>Impressora Multifuncional Colorida com sistema "TANQUE DE TINTA"</u> Configurações mínimas: Velocidade de impressão de 20 ppm, 11 ppm colorida, Resolução Impressão Textos e gráficos em preto: até 600 x 1200 dpi; / Cor: até 600 x 1200 dpi; Ciclo mensal de trabalho: Volume mensal de páginas recomendado: 200 a 800 páginas; Ciclo de serviço: até 20.000 páginas (A4). Tamanhos de Papel: A4, Carta, Ofício, Executivo. Capacidade da bandeja: Bandeja de entrada para 225 folhas, ADF para 35 páginas; Bandeja de saída para 60 folhas. Conexões: USB e Sem fio. * Voltagem: Bivolt. Garantia: mínima de 01 (um) ano</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 1.045,88	R\$: 87.853,92



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

10	10	UN	<p><u>Impressora Multifuncional Laser Monocromática</u> Configurações mínimas: Impressora Multifuncional Laser Monocromática; Tecnologia de Impressão: Laser eletrofotográfico, Velocidade (ppm): 21ppm; Resolução (máxima) em dpi: Até 2400 x 600 dpi, Tempo de Impressão da Primeira Página: Menos de 10 segundos; Velocidade do Processador: 200 MHz, Memória Padrão: 32 MB; Emulação: GDI; Velocidade da Cópia em Preto: Até 21ppm, Resolução Óptica do Scanner: Até 600 x 1200 dpi (mesa); Resolução Interpolada: Até 19200 x 19200 dpi; Interfaces: USB 2.0 de alta velocidade, Wireless e Ethernet. Garantia: mínima de 01 (um) ano</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 1.168,50	R\$: 11.685,00
11	53	UN	<p><u>Pendrive</u> Pendrive USB 2.0/ 3.0 – 16 Gb (mínimo)</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 24,97	R\$: 1.323,28
12	16	UN	<p><u>Leitor de Código de Barras</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; tipo pistola manual com feixe de luz bidirecional, fonte de luz laser 650nm; indicador sonoro de leitura; velocidade de leitura de 100 linhas por segundo, capacidade de ler etiquetas de códigos de barras com 16cm ou mais de largura; capacidade de decodificação dos códigos: upc/ean, upc/ean com complementos, ucc/ean 128, código 39, código 39 full ascii, código 39 trioptic, código 128, código 128 full ascii, codabar, intercalado 2 de 5, discreto 2 de 5, código 93, msi, código 11; possuir interface usb; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 140,11	R\$: 2.241,76
13	69	UN	<p><u>No-Break (Para Computador)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; no-break com potência nominal de 1,2 kva; potência real mínima de 600w; tensão entrada 115/127/220 volts (em corrente alternada) com comutação automática; tensão de saída 110/115 ou 220 volts (a ser definida pelo solicitante); alarmes audiovisual; bateria interna selada; autonomia a plena carga mínimo 15 minutos considerando consumo de 240 wats; possuir no mínimo 06 tomadas de saída padrão brasileiro; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 467,51	R\$: 32.258,19



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

14	45	UN	<p><u>Computador (Desktop-Básico)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; computador desktop com processador no mínimo intel core i3 ou amd a10 ou similar; possuir 1 (um) disco rígido de 500 gigabyte; memória ram de 08 (oito) gigabytes, em 02 (dois) módulos idênticos de 04 (quatro) gigabytes cada, do tipo sdram ddr4 2.133 mhz ou superior, Operando em modalidade dual channel; a placa principal deve ter arquitetura atx, microatx, btx ou microbtx, conforme padrões estabelecidos e divulgados no sítio www.formfactors.org, organismo que define os padrões existentes; possuir pelo menos 01 (um) slot pci-express 2.0 x16 ou superior; possuir sistema de detecção de Intrusão de chassis, com acionador instalado no gabinete; o adaptador de vídeo integrado deverá ser no mínimo de 01 (um) gigabyte de memória, possuir suporte ao microsoft directx 10.1 ou superior, suportar monitor estendido, possuir no mínimo 02 (duas) saídas de vídeo, sendo pelo menos 01 (uma) digital do tipo hdmi, display port ou dvi; unidade combinada de gravação de disco ótico cd, dvd rom; teclado usb, abnt2, 107 teclas (com fio) e mouse usb, 800 dpi, 2 botões, scroll (com fio); monitor de led 19 polegadas (widescreen 16:9); interfaces de rede 10/100/1000 e wifi padrão ieee 802.11 b/g/n; sistema operacional windows 10 pro (64 bits); fonte compatível e que suporte toda a configuração exigida no item; gabinete e periféricos deverão funcionar na vertical ou horizontal; todos os equipamentos ofertados (gabinete, teclado, mouse e monitor) devem possuir gradações neutras das cores branca, preta ou cinza, e manter o mesmo padrão de cor; todos os componentes do produto deverão ser novos, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses.</p> <p>ITEM NÃO EXCLUSIVO</p>	R\$: 3.085,84	R\$: 138.862,80
15	21	UN	<p><u>IMPRESSORA LASER (COMUM)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora laser com padrão de cor monocromático; resolução mínima de 1200 x 1200 dpi; Velocidade de 35 páginas por minuto ppm; suportar tamanho de papel a5, a4 carta e ofício; capacidade de entrada de 200 páginas; ciclo mensal de 50.000 páginas; interface usb; permitir compartilhamento por meio e rede 10/100/100 ethernet e wifi 802.11 b/g/n; suportar frente e verso automático; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento garantia de 12 meses.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 1.187,54	R\$: 24.938,34



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

16	35	UN	<p><u>COMPUTADOR PORTÁTIL (NOTEBOOK)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; computador Portátil (notebook) com processador no mínimo intel core i5 ou amd a10 ou similar; 1 (um) disco rígido de 500 gigabytes velocidade de rotação 7.200 rpm; unidade combinada de gravação de disco ótico cd, dvd rom; memória ram de 08 (oito) gigabytes, em 02 (dois) módulos idênticos de 04 (quatro) gigabytes cada, do tipo sdram ddr4 2.133 mhz ou superior; tela lcd de 14 ou 15 polegadas widescreen, suportar resolução 1.600 x 900 pixels; teclado deverá conter todos os caracteres da língua portuguesa, inclusive ç e acentos, nas mesmas posições do teclado padrão abnt2; mouse touchpad com 02 (dois) botões integrados; mouse óptico com conexão usb e botão de rolagem (scroll); Interfaces de rede 10/100/1000 conector rj-45 fêmea e wifi padrão ieee 802.11a/b/g/n; Sistema operacional windows 10 pro (64 bits); bateria recarregável do tipo íon de lítio com no mínimo 06 (seis) células; fonte externa automática compatível com o item; possuir interfaces usb 2.0 e 3.0, 01 (uma) hdmi ou display port e 01 (uma) vga, leitor de cartão; webcam full hd (1080p); deverá vir acompanhado de maleta do tipo acolchoada para transporte e acondicionamento do equipamento; o equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses.</p> <p>ITEM NÃO EXCLUSIVO</p>	R\$: 2.951,24	R\$: 103.293,40
17	41	UN	<p><u>IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL (COPIADORA, SCANNER E FAX)</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora com tecnologia laser ou LED; padrão de cor monocromático; tipo multifuncional (imprime, copia, digitaliza e fax); memória 128 MB; resolução de impressão 600 x 600 dpi; Resolução de digitalização 1200 x 1200 dpi; resolução de cópia 600 x 600; velocidade de impressão 30 PPM preto e branco; capacidade da bandeja 150 páginas; ciclo mensal 30.000 páginas; fax 33.6kbps opcional; interfaces USB, rede ethernet 10/100 e Wifi 802.11 b/g/n; frente e verso automático; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia mínima de 12 meses.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 1.353,81	R\$: 55.506,21



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

18	6	UN	<p><u>SWITCH</u> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; switch avançado com gerenciamento inteligente gigabit de 24 portas com 4 portas de gbe sfp; 24 portas 10/100/1000 rj-45 com negociação automática; 4 portas SFP 1000 mbps; Suporta um máximo de 24 portas 10/100/1000 com detecção automática e mais 4 portas Sfp 1000base-x, ou uma combinação; mips a 500 mhz; 32 mb de flash; 4,1 mb buffer de Pacotes; sdram de 128 mb; latência de 100 mb: < 5 µs; latência de 1000 mb: < 5 µs; até 41,7 mbps de produção; 56 gbps de routing/switching; imc - centro de gerenciamento inteligente; interface de linha de comando limitada; navegador web; snmp manager; ieee 802.3 ethernet mib; 01 cabo de força; 01 kit para montagem em rack; 01 cabo do console; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; Garantia mínima de 12 meses.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 3.115,07	R\$: 18.690,42
19	14	UN	<p><u>Impressora Térmica</u> Método de Impressão: Impressão térmicas de linhas, Fonte de Impressão: 9x17 e 12x24 pontos/caracteres (largura x altura), Capacidade de Coluna: Padrão: Largura do papel 80mm: 48/64, Largura do papel 58mm: 35/46, Modo de 42 colunas: Largura do papel 80mm: 42/60, Largura do papel 58mm: 42/31, Tamanho de caracteres: 0,88mm x 2,13mm e 1,25mm x 3 mm (largura x altura), Jogo de caracteres: 95 alfanuméricos, 18 jogos de 14 caracteres Internacionais, gráficos 128 x 43. Código de barras: UPC-A, UPC-E, JAN13 (EAN13), JAN8 (EAN), CODE39, ITF, CODABAR (NW-7), CODE93, CODE128, GS1-128, GS1 DataBar. Código bidimensional: PDF417, QRCode, MaxiCode, 2D GS1 DataBar, simbologia composta Caracteres por Polegada: 22,6cpp e 16,9cpp. Interface: USB 2.0, Serial ou Ethernet, Velocidade de Impressão: máxima de 150mm/s. Dimensões do papel: 80mm: 79,5 +/- 0,5mm x 83mm de Diâmetro 58mm: 57,5mm +/- 0,5mm x 83mm de Diâmetro Energia: 100V a 240V CA, 50 a 60 Hz, Consumo de Energia: aproximadamente 1ª, Fonte de Energia: Interna (cabo de força incluso). Função D.K.D.: 2 drivers. Confiabilidade: MTBF: 360.000 horas, MCBF: 60.000.000 Linhas, Guilhotina: 1,5 milhões de cortes. Dimensões: 140mm x 199mm x 146mm Garantia mínima de 12 meses.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 649,49	R\$: 9.092,79
20	451	UN	<p><u>PACOTE OFFICE BUSINESS 2016</u> – Word, Excel, Power Point, OneNote e Outlook</p> <p>ITEM NÃO EXCLUSIVO</p>	R\$: 290,08	R\$: 130.826,08



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

21	8	UN	<p><u>Cabo de Rede Cat5e</u> U/UTP – 4 pares trançados compostos de condutores sólidos de cobre nu, 24 AWG Caixa de 305 metros</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 224,46	R\$: 1.795,65
22	250	UN	<p><u>Conectores RJ 45</u> – Macho – Banhado a ouro</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 0,36	R\$: 90,00
23	4	UN	<p><u>Rotuladora Eletrônica</u> Especificações Mínima Teclado QWERTY, 6 tamanhos de fonte, 8 estilos de texto, 4 tipos de molduras. imprime em até 2 linhas. Digite o texto facilmente no teclado, facilidade para alteração do texto (tamanho, estilo) com as teclas de atalho inteligentes, veja o visual da etiqueta antes de impressão usando o grande visor de LCD. Possui 228 símbolos e imagens de clip art, teclado de acesso rápido para introduzir pontuação, Alimentado por 6 pilhas alcalinas AAA ou adaptador AC (não incluídas). Display Tela: LCD informa sobre a carga da bateria. Etiquetas compatíveis: 1/4, 3/8, 1/2, Interface, USB. Dimensões: 265 x 65 x 160 mm.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 214,19	R\$: 856,76
24	8	CX	<p><u>Fita de poliéster</u> para rotuladora eletrônica, Largura 12 mm. Comprimento mínimo: 5,5m.</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 46,72	R\$: 373,76
25	4	UN	<p><u>Multímetro Digital</u> Especificações mínimas: Display: 3 1/2 Dígitos - Taxa de Amostragem: Aprox. 3Vezes/s - Indicação de Sobre-faixa: Dígito Mais Significativo(1) - Indicação de Bateria Fraca: O símbolo "Bateria" Aparece Quando a Tensão da Bateria Estiver Abaixo da Nominal- Mudança de Faixa: Manual- Data Hold- Desligamento Automático Após: Aprox. 20 + ou - 10 Minutos - Alimentação: 1 x 9V (6F22, NEDA1604 ou 006P) - Segurança: IEC1010 Sobre tensão e Dupla Isolação, Categoria III 1000V / Categoria IV 600V. Garantia de 12 meses</p> <p>ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS</p>	R\$: 156,97	R\$: 627,86



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

26	4	UN	<u>Alicate para Crimpar Terminais</u> Especificações Mínimas: Corpo produzido em chapas de aço, Lâminas em aço inoxidável, Pintura eletrostática. Cabos com revestimento. Corta e desencapa cabos. Grimpa terminais RJ11 (4 pinos) e RJ45 (8 pinos) ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS	R\$: 41,52	R\$: 166,08
27	4	UN	<u>Nobreak 3000Va 3000W</u> - com 8 tomadas Nbr 1413 Garantia Mínima de 2 anos ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS	R\$: 2.313,64	R\$: 9.254,56
28	1	UN	<u>Impressora Jato de Tinta</u> - resolução impressão mínima: 560x1440 dpi, velocidade impressão mínima preto e branco: 30 ppm, velocidade impressão mínima colorida: 17 ppm, tensão alimentação: 110,220 V. Tipo de papel A3, A4, ENVELOPE, TRANSPARÊNCIA, CARTA, OFÍCIO, e- características adicionais: digital, usb, SISTEMA BULK INK, tipo: mesa. Garantia Mínima de 12 meses ITEM EXCLUSIVO PARA MEI, ME, EPP E EQUIPARADAS	R\$: 3.132,18	R\$: 3.132,18
VALOR TOTAL DOS ITENS: R\$ 2.094.061,12					
VALOR TOTAL POR EXTENSO: DOIS MILHÕES, NOVENTA E QUATRO MIL, SESSENTA E UM REAIS E DOZE CENTAVOS.					

VALOR TOTAL SEMSDC: R\$ 1.365.027,17

VALOR TOTAL SEMFA: R\$ 417.230,60

VALOR TOTAL SEMEL: R\$ 20.421,83

VALOR TOTAL SMTTC: R\$ 23.621,49

VALOR TOTAL SEMMA: R\$ 70.170,36

VALOR TOTAL SEMCOMP: R\$ 58.875,30

VALOR TOTAL SEC GOV: R\$ 3.132,18

VALOR TOTAL SEMPPE: R\$ 134.702,77



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

**ANEXO IV
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

N.º ____/2019

A _____, com sede _____, na cidade de São Gonçalo, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº _____, neste ato representado(a) pelo(a) _____ **SECRETÁRIO DA** _____, nomeado(a) pela Portaria nº _____ de ____ de ____ de 20____, publicada no Diário Oficial Eletrônico do Município de São Gonçalo de ____ de ____ de 20____, inscrito(a) no CPF sob o nº ____-____-____-____ portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 071/2019, publicada no _____ de ____/____/2019, processo administrativo nº 57.637/2018, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto Municipal nº 057, de 2009, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de **EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A SECRETARIA** _____ **DO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO – RJ**, especificado no item 4 do Termo de Referência, anexo I do edital de *Pregão Eletrônico* SRP FMS nº 071/2019, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)						
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade	Valor Un	Prazo garantia ou validade

3. ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S)

3.1. São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:

Item nº	Órgãos Participantes	Unidade	Quantidade

4. VALIDADE DA ATA



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, contados a partir de sua publicação, não podendo ser prorrogada.

5. REVISÃO E CANCELAMENTO

5.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

5.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

5.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

5.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

5.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

5.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

5.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

5.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

5.8. O cancelamento de registros de preços nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2 e 5.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

5.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

5.9.1. por razão de interesse público; ou

5.9.2. a pedido do fornecedor.

6. CONDIÇÕES GERAIS

6.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

6.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

6.3. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do Decreto Municipal n. 057, de 2009.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (....) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes *e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver)*.

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

**ANEXO V
MINUTA**

CONTRATO Nº ____/2019

**TERMO DE CONTRATO PARA
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE
INFORMÁTICA, QUE ENTRE SI
CELEBRAM A _____
DE SÃO GONÇALO E A
_____.**

Aos ____ (_____) dias do mês de (_____) do ano de 2019 a _____, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua _____ - São Gonçalo, Estado do Rio de Janeiro, doravante denominado CONTRATANTE, representado, neste ato, pelo (a) _____, o(a) Sr.(a) _____, brasileiro, portador da Carteira de Identidade nº _____ expedida pelo _____, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF – sob o nº. _____, e do outro lado a _____, doravante denominada CONTRATADA, estabelecida a _____, nº. ____ – _____ – _____/____, inscrita no C.N.P.J. sob o nº _____, neste ato representada pelo Sr. _____, _____, _____, _____, expedida pelo _____, e, tendo em vista a decisão proferida no Processo Administrativo nº 57.637/2018, através do Pregão Eletrônico SRP FMS N.º 071/2019, assinam o presente Contrato, o qual se regerá por toda a legislação aplicável à espécie, particularmente pelas normas gerais consolidadas na Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993, pelo Decreto Municipal nº 142/2004 e Decreto Municipal nº 057/2009, e ainda pelas cláusulas e condições seguintes:

1– CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DO PRAZO

1.1 O objeto do presente contrato é a **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO – RJ.**

1.2 O presente instrumento terá a vigência de 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura.

2 – CLÁUSULA SEGUNDA - MÉTODO E ESTRATÉGIA DE SUPRIMENTOS

2.1. CONDIÇÕES DE ENTREGA:

2.1.1. O prazo de entrega do objeto é de 30 (trinta) dias, contados da retirada da nota de empenho pela Contratada;

2.1.2. Correrão por conta da Contratada, até a entrega do objeto, todas as despesas referentes à entrega do objeto, como, por exemplo, frete, tributo, etc.

2.1.3 O(s) objeto(s) deverá(ão) ser entregue(s) em perfeito estado e em sua(s) embalagem(ns) original(is) e em língua portuguesa ou rótulo com as mesmas características,



ESTADO DO RIO DE JANEIRO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

a data de fabricação, modelo, garantia, prazo de validade, lote e o número de registro de INMETRO, etc.

2.1.3.1 Poderá ser dispensado o recebimento provisório. Dispensado, o mesmo será substituído por recibo a ser emitido pelo responsável do recebimento;

2.1.3.2 O(s) objeto(s) deverá(ão) ser entregues acompanhados da nota fiscal, onde constará detalhadamente, entre outros, as indicações da marca, fabricante, modelo, procedência, garantia e seu prazo, etc.

2.1.4. O(s) objeto(s) será(ão) recebido(s) definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, pelo requisitante, após a verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação mediante termo circunstanciado;

2.1.5. Na hipótese de a verificação a que se refere à cláusula anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

2.1.6. O recebimento provisório ou definitivo do(s) objeto(s) não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do Contrato.

2.1.7. O recebimento do(s) objeto(s) de valor(es) superior(res) a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros, designados pela autoridade competente.

2.2. LOCAL DE ENTREGA

2.2.1. (Designado por cada Secretaria).

2.4. DA GARANTIA E DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA

2.4.1. A contratada deverá fornecer garantia de no mínimo 12 meses a contar da entrega dos equipamentos, salvo a garantia especificada nos itens 01, 02, 03 e 04 que serão de 36 (trinta e seis meses).

2.4.2 No decorrer do período de garantia, eventuais defeitos nos equipamentos fornecidos deverão ser prontamente corrigidos pela CONTRATADA. Nesses casos, os equipamentos, componentes ou peças deverão ser substituídos por novos originais, sem ônus para a CONTRATANTE.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

2.4.3 Sempre que realizado o suporte de garantia técnica, deverão ser apresentados relatórios com informações sobre os serviços executados, sobre anormalidades e falhas eventualmente observadas nos equipamentos.

2.4.4. No decorrer da garantia, será de responsabilidade da CONTRATADA o custeio com transporte e guarda dos equipamentos, quando retirados para conserto em oficina especializada.

2.4.5 A CONTRATADA deverá realizar assistência técnica gratuita nos equipamentos até o final da garantia.

2.4.6 A garantia do serviço ou de peças substituídas nos equipamentos será, no mínimo, 12 (doze) meses, contados da data de recebimento do equipamento consertado.

2.4.7 O prazo de atendimento será de até 48 (quarenta e oito) horas, contadas da abertura do chamado via telefone ou e-mail e o conserto deverá ser efetuado em 72 (setenta e duas) horas, salvo comprovação de impossibilidade, reconhecida pela CONTRATANTE.

2.4.8 A assistência técnica deverá ocorrer no local onde estiver instalado o equipamento. Caso não seja possível, a remoção dos equipamentos dar-se-á sem qualquer ônus para a CONTRATANTE.

2.4.9 A CONTRATADA deverá fornecer o nome do responsável para atender qualquer necessidade da CONTRATANTE.

3 – CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES

3.1 - DA CONTRATADA

3.1.1. A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrente da boa e perfeita execução do objeto;

3.1.2. Efetuar a entrega do(s) objeto(s) em perfeita(s) condição(ões), no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e demais anexos, acompanhado(s) da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is), conforme Cláusula 05 e demais obrigações do presente termo;

3.1.3. Informar as condições de armazenamento adequado do objeto, mediante documento escrito e assinado pelo fabricante ou empresa autorizada pelo mesmo;

3.1.4. Responsabilizar-se pelos vícios e defeitos do(s) objeto(s), de acordo com a Legislação Consumerista (Lei Federal n ° 8.078, de 11 de setembro de 1990);



ESTADO DO RIO DE JANEIRO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

- 3.1.4. Responsabilizar-se pelo transporte, zelo pela conservação do(s) objeto(s) e pela(s) despesa(s) oriunda do(s) mesmo(s) até o local de entrega bem como todos os encargos tributários e outros encargos inerentes aos fornecimentos do(s) objeto(s);
- 3.1.5. Reparar, corrigir, remover ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, em **10 (dez) dias**, o(s) objeto(s) em que se verifique(m) vício(s), defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 3.1.6. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas** que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 3.1.7. Prestar esclarecimentos a Contratante sobre eventuais atos ou fatos noticiados que envolvam independentemente de solicitação;
- 3.1.8. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 3.1.9. Indicar todos os contatos do responsável técnico (e-mails, telefones e endereços) para o suporte da garantia/assistência técnica durante toda a execução do contrato.

3.2 – DA CONTRATANTE

- 3.2.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 3.2.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 3.2.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 3.2.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, por meio de comissão ou servidor especialmente designado;
- 3.2.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 3.2.6. Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue, quando em desacordo com as especificações do Edital e seus anexos e legislação aplicável;
- 3.2.7. Notificar, por intermédio de qualquer meio hábil, à Contratada por quaisquer irregularidades encontradas na execução do contrato;



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

3.2.8. A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

4 – CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR

4.1 – A despesa no valor de R\$ _____ (_____) correrão a conta do Orçamento _____.

5 – CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1 A ____ pagará à contratada, a importância pactuada, conforme a comprovação do produto efetivamente fornecido.

5.2. A cobrança do produto fornecido deverá ser feita pela contratada, de acordo com as quantidades estabelecidas, em pedido endereçado ao Ordenador de Despesa, devendo vir acompanhada dos seguintes documentos:

Nota Fiscal/Fatura (duas vias);

Cópia do Termo de Contrato;

Cópia de Termos Aditivos (se houver);

Cópia da(s) Nota(s) de Empenho;

Certidões de Regularidade de Empregador (FGTS);

Certidão de Regularidade perante a Receita Federal e Dívida Ativa da União.

O pagamento das notas fiscal(s)/fatura(s) do produto fornecido, devidos à contratada serão efetuados pela _____, não sendo superior ao prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento da respectiva parcela.

5.3.1 O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” por três servidores vinculada a _____, condicionado este ato à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura.

Nos termos do que dispõe a alínea “d”, Inciso XIV, do Art. 40 da Lei Federal n.º 8.666/93, ficam estabelecidos os seguintes critérios de penalizações e compensações financeiras:

Em ocorrendo atraso de pagamento, desde que não decorra de ato ou fato atribuível à Contratada, esta terá direito a receber sobre a parcela devida:

Multa no valor correspondente a 1% (um por cento);

Compensação financeira no valor equivalente a variação do IGPM, calculado “pro rata die”, entre a data estabelecida para o vencimento da fatura e a data do efetivo pagamento.

Os pagamentos serão creditados em conta corrente da titularidade da Contratada, desde que seja instruído com:

Pedido endereçado ao Ordenador de despesa, onde deverão constar os dados bancários (nome da Instituição Financeira Agência e Conta Corrente);

5.4.4 Cópia da nota fiscal, devidamente atestada, e as Certidões de Regularidade do Empregador (FGTS) e da de débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e a dívida Ativa da União;

O pagamento não poderá ser superior ao prazo de 30(trinta) dia, contados a partir da data final do período de adimplemento da respectiva parcela.

6 – CLÁUSULA SEXTA – DA REVISÃO DOS PREÇOS



ESTADO DO RIO DE JANEIRO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

6.1 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos produtos, devidamente comprovado, cabendo a ____, por meio do servidor designado gestor da Ata, promover as necessárias negociações junto às empresas vencedoras.

6.2 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o gestor da Ata deverá:

- a) Convocar a empresa vencedora visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) Frustrada a negociação, a empresa vencedora será liberada do compromisso assumido;
- c) Convocar as demais empresas visando igual oportunidade de negociação.

6.3 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a empresa vencedora, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o gestor da Ata poderá:

- a) Liberar a empresa vencedora do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;
- b) Convocar as demais empresas visando igual oportunidade de negociação.
- c) Não havendo êxito nas negociações, o gestor da Ata procederá à revogação da mesma e a adoção das medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

7 – CLÁUSULA SETIMA – DA SUBCONTRATAÇÃO, CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA NO TODO OU EM PARTE.

7.1 Desde que não se refira ao objeto principal do contrato, será admitida a subcontratação da execução do contrato; porém, dependerá da expressa anuência da Contratante;

7.2 Em caso de subcontratação, a Contratante deverá dar preferência às microempresas e / ou empresas de pequeno porte;

7.3 São obrigações adicionais da contratada, em razão da subcontratação:

7.4 Apresentar a documentação de regularidade fiscal das microempresas e / ou empresas de pequeno porte subcontratadas, sob pena de rescisão, aplicando-se o prazo para regularização previsto no artigo 4º, § 1º, da Lei Municipal n.º 370, de 05 de julho de 2011;

7.5 Substituir a subcontratada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, na hipótese de extinção da subcontratação, mantendo o percentual originalmente subcontratado até a sua execução total, notificando o órgão ou entidade contratante, sob pena de rescisão, sem prejuízo das sanções cabíveis, ou a demonstrar a inviabilidade da substituição, hipótese em que ficará responsável pela execução da parcela originalmente subcontratada.

8 – CLÁUSULA OITAVA – DA GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA



ESTADO DO RIO DE JANEIRO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

- 8.1. A contratada deverá fornecer garantia de no mínimo 12 meses a contar da entrega dos equipamentos, salvo a garantia especificada nos itens 01, 02, 03 e 04 que serão de 36 (trinta e seis meses).
- 8.2. No decorrer do período de garantia, eventuais defeitos nos equipamentos fornecidos deverão ser prontamente corrigidos pela CONTRATADA. Nesses casos, os equipamentos, componentes ou peças deverão ser substituídos por novos originais, sem ônus para a CONTRATANTE.
- 8.3. Sempre que realizado o suporte de garantia técnica, deverão ser apresentados relatórios com informações sobre os serviços executados, sobre anormalidades e falhas eventualmente observadas nos equipamentos.
- 8.4. No decorrer da garantia, será de responsabilidade da CONTRATADA o custeio com transporte e guarda dos equipamentos, quando retirados para conserto em oficina especializada.
- 8.5. A CONTRATADA deverá realizar assistência técnica gratuita nos equipamentos até o final da garantia.
- 8.6. A garantia do serviço ou de peças substituídas nos equipamentos será, no mínimo, 12 (doze) meses, contados da data de recebimento do equipamento consertado.
- 8.7. O prazo de atendimento será de até 48 (quarenta e oito) horas, contadas da abertura do chamado via telefone ou e-mail e o conserto deverá ser efetuado em 72 (setenta e duas) horas, salvo comprovação de impossibilidade, reconhecida pela CONTRATANTE.
- 8.8. A assistência técnica deverá ocorrer no local onde estiver instalado o equipamento. Caso não seja possível, a remoção dos equipamentos dar-se-á sem qualquer ônus para a CONTRATANTE.
- 8.9. A CONTRATADA deverá fornecer o nome do responsável para atender qualquer necessidade da CONTRATANTE.

9 – CLÁUSULA NONA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

9.1. O presente Contrato poderá ser alterado nos seguintes casos:

I – Por acordo das partes:

- a) Quando necessária a modificação do modo de fornecimento, em face da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;
- b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes;
- c) Para restabelecer a relação que as partes pactuaram, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do Contrato.

II – Unilateralmente pela Administração.

- a) Quando houver modificação das especificações, para melhor adequação aos seus objetivos;
- b) Quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos pela Lei n.º 8.666/93.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

10 - CLÁUSULA DÉCIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 Na hipótese da ocorrência de quaisquer infrações contratuais ou legais, especialmente de inadimplemento de obrigação pela CONTRATADA, o MUNICÍPIO aplicará as seguintes sanções previstas nos artigos 86 e 87 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993:

10.1.1 Advertência escrita;

10.2.1 Multa;

10.3.1 Suspensão temporária;

10.4.1 Declaração de inidoneidade.

10.2. Advertência por escrito, quando a CONTRATADA infringir obrigações ajustadas no CONTRATO e for a primeira falta. Neste caso, será concedido, formalmente, pela FISCALIZAÇÃO, prazo à CONTRATADA para sanar as irregularidades.

10.3. Da Aplicação de Multa por Atraso Injustificado ou Inexecução Total ou Parcial do Objeto do Contrato

10.3.1. A Comissão ou servidor especialmente designado serão responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato administrativo, observados os prazos estabelecidos para seu cumprimento integral ou parcial, deverão comunicar à autoridade responsável pela contratação a ocorrência de atraso injustificado em sua execução, bem como a sua inexecução total ou parcial, a fim de viabilizar a aplicação das multas previstas na Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações.

10.3.2. A multa a que se referem o artigo 86 e o inciso II, do artigo 87, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, pode ser definida e aplicada nas situações seguintes:

10.3.2.1. Por atraso, nos Contratos de Compras, em geral;

10.3.2.2. Por inexecução total ou parcial.

10.3.2.3. No caso de atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,2% (dois décimos por cento) sobre o valor da obrigação, por dia corrido de atraso;

10.3.2.4. No caso de atraso entre o 31º (trigésimo primeiro) dia até o 60º (sexagésimo) dia, multa de 0,4% (quatro décimos por cento) sobre o valor da obrigação, por dia corrido de atraso.

10.4. Das Disposições Gerais com relação à aplicação da multa

10.4.1. Poderá ser aplicada Multa Especial, no valor equivalente a 10% (dez por cento) do valor da contratação, quando a CONTRATADA, sem a existência de motivo justo, der causa à sua rescisão.

10.4.2. Em toda e qualquer fase ou etapa da contratação, estará a CONTRATADA sujeita à multa correspondente à diferença de preço resultante da nova licitação realizada para complementação ou realização da obrigação.

10.4.3. As multas, quando cabíveis e aplicáveis, serão cumulativas com as demais penalidades, eventualmente passíveis de imposição.

10.4.4. As multas serão recolhidas em favor da CONTRATANTE, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da notificação do ato que as impuser à CONTRATADA, assegurados, em qualquer caso, o contraditório e a ampla defesa, constante da alínea f, inciso I, do art.109, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

10.4.5. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA antes da comprovação do recolhimento da multa ou da prova da sua não aplicabilidade por ato formal do PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE.

10.4.6. Se os valores das multas referidas nos itens anteriores não forem pagos ou depositados voluntariamente pela CONTRATADA, no prazo estipulado no item 10.4.4. será promovido o desconto do valor devido. Primeiramente, executando-se a garantia (se houver) e se esta não for suficiente, descontando-se o valor da multa das parcelas a serem pagas. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito por parte da CONTRATADA, o valor devido será cobrado administrativamente e/ou inscrito como Dívida Ativa do Município e cobrado judicialmente.

10.4.7. A imposição de qualquer penalidade não exime a CONTRATADA do cumprimento de suas obrigações, nem de promover as medidas necessárias para reparar ou ressarcir eventuais danos, perdas e prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração Pública direta ou indireta.

10.4.8. Em se tratando de Compras, será considerado como inexecução total do Contrato, por parte da CONTRATADA, atraso superior a 60 (sessenta) dias corridos.

10.4.9. Em todos os casos, a penalidade de multa será aplicada pelo(a) _____ do órgão integrante da Administração Pública indireta.

10.5. Suspensão temporária – é a penalidade que suspende a participação em Licitação e declara o impedimento de contratar com o MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO e a _____, por prazo não superior a dois anos, a ser estabelecida pelo Chefe do Poder Executivo, em despacho fundamentado e publicado.

10.6. Declaração de inidoneidade – é a declaração que impede a Empresa Licitante ou CONTRATADA de licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição. Poderá haver a reabilitação perante a própria Autoridade que aplicou a penalidade, assim que a Licitante ou CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes, após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

10.6.1. O processo de pedido de Declaração de Inidoneidade da Licitante ou CONTRATADA será encaminhado para a Procuradoria Geral da Fundação Municipal de Saúde de São Gonçalo para apreciação, antes de ser publicada.

11 – CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO E DA INEXECUÇÃO

11.1. As hipóteses de rescisão e inexecução serão regulamentadas pelas disposições contidas nos artigos 78 a 80 da Lei Federal 8.666/93.

11.2. A CONTRATANTE poderá rescindir o presente Contrato, por ato administrativo unilateral, nas hipóteses previstas no Art. 78, Inciso I a XII e XVII e XVIII, da Lei n.º 8.666/93, sem que caiba a CONTRATADA qualquer indenização, sem embargo da imposição das penalidades que se demonstrarem cabíveis em processo administrativo regular.

11.3. Em todos os casos a rescisão será formalmente motivada nos autos do processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, na forma do parágrafo único do art. 78 da Lei n.º 8.666/93.

12 – CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS CASOS FORTUITOS OU MOTIVOS DE FORÇA MAIOR

12.1. Os casos fortuitos ou motivos de força maior ocorridos com qualquer das partes prolongam, pelo período efetivo de sua duração, o prazo para o cumprimento das obrigações contratuais das PARTES, desde que, comprovadamente, afetem os trabalhos relacionados com o objeto deste CONTRATO.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO

12.2. Os casos fortuitos ou motivos de força maior serão informados por escrito pela fiscalização da _____, para que este decida sobre a atitude a ser tomada, desde que, comprovadamente, afetem as entregas do objeto deste CONTRATO.

12.3. Enquanto perdurar o caso fortuito ou o motivo de força maior, nenhuma penalidade, juros ou indenização poderão ser pretendidos pelas PARTES.

12.4. Serão para fins deste CONTRATO casos fortuitos ou motivos de força maior aqueles que se enquadrarem na conceituação legal do parágrafo único, do artigo 393, do Código Civil Brasileiro, ou nas disposições do inciso II do § 1º do artigo 57 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações.

12.5. Cessados os efeitos do caso fortuito ou do motivo de força maior, serão restabelecidas as condições previstas neste CONTRATO.

12.6. No caso de não ser reconhecida pela CONTRATANTE a alegação de caso fortuito ou motivo de força maior, poderão ser aplicadas as penalidades previstas neste CONTRATO.

13 – CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO

13.1 – A Administração Municipal, através da _____ publicará no Diário Oficial Eletrônico do Município o extrato do contrato celebrado em decorrência de licitação realizada na modalidade pregão, no prazo de até 20 (vinte) dias da data da assinatura, conforme artigo 31, do Decreto Municipal n.º 142/2004.

14 – CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO

14.1 – O fornecimento objeto deste será fiscalizado por Comissão ou servidor especialmente designado, vinculados a _____, incumbindo-lhes, consequentemente, a prática de todos os atos próprios ao exercício desse mister, definidos na legislação própria, no Edital de licitação, e nas especificações dos produtos, inclusive quanto a recomendar a autoridade competente a aplicação das penalidades previstas no futuro Contrato e na Legislação em vigor e, ainda, anotar em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução dos mesmos, determinando, expressamente o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos verificados, conforme artigo 67 e parágrafos, da Lei Federal n.º 8.666/93.

14.2 – A Contratada se compromete a aceitar todas as decisões, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização e previstos no futuro Contrato, no Edital e Normas Técnicas da ABNT, pertinentes, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações e esclarecimentos que a fiscalização julgar necessários ao desempenho de suas atividades.

14.3 – A existência e a atuação da Fiscalização da _____ em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da Contratada no que concerne ao objeto contratado e as suas consequências e implicações, próximas ou remotas.

14.4 – A Fiscalização exercerá rigoroso controle em relação à realização do fornecimento, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas quando desatendidas às disposições a elas relativas.

15 – CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO**

15.1 – Fica reservado a Fiscalização o direito e autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, duvidoso ou omissivo, não previsto neste instrumento, nas especificações, e em tudo que se relacione, direta ou indiretamente com o fornecimento do objeto deste Contrato.

16 – CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1 – A recusa injustificada da licitante vencedora em assinar o presente Contrato, dentro do prazo estabelecido, caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as penalidades previstas na Lei nº 8.666/93.

16.2 – A CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculado à execução do presente Contrato, bem como por quaisquer danos causados a terceiros em decorrência de atos da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

16.3 – É prerrogativa do CONTRATANTE as disposições previstas no Art. 58, da Lei nº 8.666/93.

16.4 — O presente contrato integra o ato convocatório desta licitação e seus anexos a este termo, independentemente de transcrição, para todos os fins e efeitos legais.

17 – CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO

17.1 – Obriga-se a CONTRATADA, por si e seus sucessores ao fiel cumprimento de todas as condições estabelecidas neste instrumento, ficando desde já, eleito o foro da Comarca de São Gonçalo, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas do presente instrumento.

Para firmeza e validade do que ficou estipulado as partes contratantes assinam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito.

CONTRATANTE	CONTRATADA
--------------------	-------------------

TESTEMUNHAS:

Assinatura: _____
Nome: _____
CPF: _____

Assinatura: _____
Nome: _____
CPF: _____